

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
 স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
 মেরামত শাখা  
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.mefwd.gov.bd](http://www.mefwd.gov.bd)

স্মারক নং-৫৯.০০.০০০০.১৩০.৯৯.০০৭.২২-১৮৭

তারিখঃ ২৮ ভাদ্র ১৪২৯ বঙ্গা:  
১২ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রি:

বিষয়ঃ ২০২১-২২ অর্থবছরে সম্পাদিত বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস্ (বিসিপিএস)-এর মেরামত ও সংস্কার কাজের পরিদর্শন প্রতিবেদন দাখিল।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে এ বিভাগের ছাড়কৃত অর্থে গণপূর্ত অধিদপ্তর, ঢাকা কর্তৃক ২০২১-২২ অর্থবছরে বাস্তবায়িত প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

*স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ*  
২৮।০৯।২০২২

ইশ্রাত জামান

যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত)  
E-mail:construction@mefwd.gov.bd

✓ অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন অনুবিভাগ)  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

অনুলিপিঃ

- ১। উপসচিব (প্রশাসন-১), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। উপসচিব (প্রশাসন-২), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

*মেরামত প্রক্রিয়া*

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত) এর দ্বারা  
ভাইঞ্চ নং ১২২, তারিখ ২৮।০৯।২২

যুগ্মসচিব  
উপসচিব .....  
(স্বাক্ষর)  
সঃ সঃ সহস্র সচিব  
অধ্যালী  
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা  
*স্বাক্ষর*  
যুগ্মসচিব (নির্মাণ ও মেরামত)

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) এর দ্বারা  
ভাইঞ্চ নং ১২২, তারিখ ২৮।০৯।২২

যুগ্মসচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ)  
উপসচিব (নির্মাণ ও মেরামত)  
যুগ্মসচিব (পরিকল্পনা)  
উপসচিব/সি.বি.বি.সি.সহ সচিব (নির্মাণ ও মেরামত)  
উপসচিব/সি.বি.বি.সহ সচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ-১)  
উপসচিব/সি.বি.বি.সহ সচিব (ক্রয় ও সংগ্রহ-২)  
উপসচিব/সি.বি.বি.সহ সচিব (পরিকল্পনা-১, ২, ৩)  
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা  
*স্বাক্ষর*  
অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন)

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতাধীন স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠানসমূহের  
সম্পাদিত (২০২১-২২ অর্থবছর) মেরামত ও সংস্কার কাজ পরিদর্শন প্রতিবেদন

**ছক-‘ক’**

ক্রম	পরিদর্শনের বিষয়			মন্তব্য/বিবরণ
(১)	ক) পরিদর্শন কার্যালয়ের নাম ও ঠিকানা: বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস্ (বিসিপিএস), মহাখালী, ঢাকা। খ) প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম, ঠিকানা, ফোন নম্বর ও ই-মেইল: অনারারি সচিব, বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস্ (বিসিপিএস), মহাখালী, ঢাকা। গ) পরিদর্শনের তারিখ ও সময়: ০৬/০৯/২০২২			
	ঘ) পরিদর্শিত মেরামত ও সংস্কার কাজের নাম, বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে সম্পাদিত কাজের বিষয়ে মতামত			
	কাজের নাম বরাদ্দকৃত অর্থ			
	i	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)-এর বি-ব্লক ভবনের ৫০০কেভিএ ও ১০০০ কেভিএ ০২টি বৈদ্যুতিক উপকেন্দ্রের রক্ষণাবেক্ষণ, মেরামত ও সার্ভিসিংসহ আনুষাংগিক কাজ	৫.০০	পরিদর্শনের তারিখ পর্যন্ত কাজ শুরু হয়নি। দুট কাজ করার জন্য নির্দেশনা দেয়া হয়েছে।
	ii	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)-এর বি-ব্লক এবং সি-ব্লক ভবনের ৪৪০ ও ২০০কেভিএ ০২টি জেনারেটর মেরামত, রক্ষণাবেক্ষণ ও সার্ভিসিংসহ আনুষাংগিক কাজ	৫.০০	
	iii	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)-এর বি-ব্লক এবং সি-ব্লক ভবনের ভবনে স্থাপিত ও ক্রটিপূর্ণ ২৯০টি এয়ারকন্ডিশনার (১.৫ টন হতে ৫টন) মেরামত, সার্ভিসিং ও গ্যাস চার্জসহ আনুষাংগিক কাজ	১০.০০	
	iv	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)-এর বি-ব্লক এবং সি-ব্লক ভবনের (২টি ১০তলা) ভবনের অকেজো ও ক্রটিপূর্ণ লাইন ফিটিংস, সুইচ, সকেট, সার্কিট ব্রেকার, ফ্যান মেরামত ও পরিবর্তনসহ আনুষাংগিক কাজ	৫.০০	
	v	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)-এর সি-ব্লক ভবনে নতুন এল ই ডি সাইনবোর্ড স্থাপনসহ আনুষাংগিক কাজ	১০.০০	
	vi	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)-এর বি-ব্লক ১০তলা বিশিষ্ট ভবনের নীচ তলা হতে ৪র্থ তলা পর্যন্ত বাথরুম, টয়লেট, ওয়াশরুমের দীর্ঘদিনের পুরাতন ছিদ্রযুক্ত পাইপ, স্যানিটারি ফিটিংস, ফিল্যার ও টাইলস পরিবর্তনসহ আনুষাংগিক কাজ	১২.০০	সমাপ্ত হয়েছে। সন্তোষজনক

	vii	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)- এর বি-রুক ১০তলা বিশিষ্ট ভবনের নীচ তলা হতে ৪থ তলা পর্যন্ত ভাংগা দরজা জানালা, পরিবর্তন, এ্যালুমিনিয়ামে কার্টেন ওয়াল মেরামত, ভাংগা গ্লাস পরিবর্তন, ভিতরের জরাজীর্ণ আস্তর মেরামত, রংকরণসহ	১৫.০০	সমাপ্ত হয়েছে। সন্তোষজনক
	viii	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)- এর বি-রুক ১০তলা বিশিষ্ট ভবনের ৫ম তলা হতে ৮ম তলা পর্যন্ত বাথরুম, টয়লেট, ওয়াশরুমের পুরাতন ছিদ্রযুক্ত পাইপ, স্যানিটারি ফিটিংস, ফিল্কার ও টাইলস পরিবর্তনসহ আনুষাংগিক কাজ	১০.০০	
	ix	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)- এর বি-রুক ১০তলা বিশিষ্ট ভবনের ৫ম তলা হতে ৮ম তলা পর্যন্ত ভাংগা দরজা জানালা পরিবর্তন, এ্যালুমিনিয়ামের মেরামত, ভাংগা গ্লাস পরিবর্তন, ভিতরের জরাজীর্ণ আস্তর মেরামত, রংকরণসহ আনুষাংগিক কাজ	১০.০০	
	x	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)- এর বি-রুক ১০তলা বিশিষ্ট ভবনের ৮ম তলা হতে ১০ম তলা পর্যন্ত ডরমেটরী ফ্লোরের সিড়ির পূর্ব পাশের বাথরুম, টয়লেট, ওয়াশরুমের দীর্ঘদিনের পুরাতন ছিদ্রযুক্ত পাইপ, স্যানিটারি ফিটিংস, ফিল্কার ও টাইলস পরিবর্তনসহ আনুষাংগিক কাজ	৮.০০	
	xi	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)- এর বি-রুক ১০তলা ভবনের ৮ম তলা হতে ১০ম তলা পর্যন্ত ডরমেটরী ফ্লোরের সিড়ির পূর্ব পাশের ভাংগা দরজা জানালা পরিবর্তন, এ্যালুমিনিয়ামের মেরামত, ভাংগা গ্লাস পরিবর্তন, ভিতরের জরাজীর্ণ আস্তর মেরামত, রংকরণসহ আনুষাংগিক কাজ	৭.০০	
	xii	ঢাকার মহাখালীস্থ বাংলাদেশ কলেজ অব ফিজিশিয়ানস এন্ড সার্জনস (বিসিপিএস)- এর বি-রুক ভবনের ৯ম তলা অবস্থিত ২০হিট সুইটে গরম পানির গিজার না থাকায় গিজার স্থাপন করার জন্য বাথরুমের প্লাঞ্চিং এর মালামাল ও ফিসিং ফিল্কার, বৈদ্যুতিক লাইন স্থাপনসহ সম্পূর্ণ রাথরুম রেনুডেশনসহ আনুষাংগিক কাজ	১৫.০০	
(২)	ক) চাহিদা প্রেরণের তারিখ: -----			

	খ) প্রশাসনিক অনুমোদনের তারিখ: ০৬/০২/২০২২ গ) অর্থ ছাড়ের তারিখ: ১১/০৫/২০২২	
(৩)	ক) দরপত্রের ধরন, আহানের তারিখ ও সময়	
	খ) দরপত্র বিজ্ঞপ্তি প্রচারিত স্থানীয় ও জাতীয় পত্রিকার পত্রিকার নাম ও তারিখ: ----- ----- গ) কার্যাদেশের স্মারক নং ও তারিখঃ ঘ) PPA, 2006 ও PPR, 2008 এর বিধানসমূহ যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক দরপত্র প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হয়েছে কি না?	E-Gp
(৮)	কাজ বাস্তবায়নকারী দপ্তর প্রধান ও স্থানীয় দপ্তর প্রধানের নাম, পদবী টেলিফোন নম্বর ও ই-মেইল	
(৫)	সম্পাদিত কাজের পরিমাণগত ও গুণগত মান সম্পর্কে প্রতিষ্ঠান প্রধানের মতামত	PWD এর ইলেকট্রিক সংক্রান্ত ০৫ টি কাজ শুরু হয়নি। কাজ শেষ হলে মতামত প্রেরণ করবেন।
(৬)	এ বিভাগে দাখিলকৃত প্রাক্কলনের খাতভিত্তিক বিভাজন মোতাবেক কাজ হয়েছে কি না?	হ্যাঁ
(৭)	যে কাজের জন্য অর্থ বরাদ্দ দেয়া হয়েছে সে কাজ ব্যতীত অন্য কোন কাজে বরাদ্দকৃত অর্থ খরচ করা হয়েছে কি না?	না
(৮)	গত অর্থবছরের কাজের সাথে চলতি অর্থবছরের কাজের কোন দৈত্যতা পরিলক্ষিত হয়েছে কি না?	না
(৯)	কাজ সমাপ্তির প্রতিবেদনে প্রতিষ্ঠানের প্রধান, সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলীসহ তিনজন সদস্যের স্বাক্ষর রয়েছে কি না?	প্রেরণ করবেন।
(১০)	IMED এর পরিপত্র মোতাবেক কাজ শুরুর পূর্বের ও কাজ সমাপ্তির পরের ভিডিওচিত্র (Pre-work & Post-work Survey Report) সংরক্ষণ করা হয়েছে কি না? করা হয়ে থাকলে ছবিসহ পৃথক কাগজে সংযুক্ত করতে হবে।	কার্যক্রম সমাপ্তির পর দেয়া হবে।
(১১)	প্রস্তাবিত মেরামত ও সংস্কার কাজে BOQ (Bill of Quantity) তে উল্লেখিত specification মোতাবেক নির্মাণ সামগ্রী ব্যবহার করা হয়েছে কি না?	হ্যাঁ
(১২)	সর্বশেষ পরিদর্শনের তারিখ, পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	পরিচালক
(১৩)	সার্বিক মন্তব্য (বরাদ্দকৃত অর্থের বিপরীতে সম্পাদিত কাজের পরিমাণ সন্তোষজনক মর্মে দৃশ্যমান হয়েছে কি না?)	সন্তোষজনক
(১৪)	সুপারিশ	

\*\* বি: দ্ব: প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পৃথক কাগজ ব্যবহার করা যাবে।

  
 ০৫/০২/২০২২  
 পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম, পদবী ও স্বাক্ষর