

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-২ শাখা

**২০২২-২৩ অর্থবছরের এপিএ-এর ২য় ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী**

সভাপতি : মোঃ শাহ আলম, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) ও এপিএ টিম লিডার,  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
স্থান : মন্ত্রণালয়ের সভা কক্ষ, ৩ নং ভবন, রুম নং-৩৩২  
সভার তারিখ : ১০.০১.২০২৩ খ্রি.  
সময় : বেলা ১০.০০ ঘটিকা

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিত স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের এপিএ টিমের সকল সদস্য, বিভিন্ন অধিদপ্তরের এপিএ ফোকাল পার্সন এবং সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তাগণকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর তিনি এ বিভাগের এপিএ ফোকাল পয়েন্ট এবং উপসচিব (প্রশাসন-২) জনাব মোঃ আবদুল্লাহ হারুন-কে সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপনের জন্য অনুরোধ করেন। ফোকাল পয়েন্ট এজেন্ডাভিত্তিক সভার বিষয়বস্তু উপস্থাপন করেন। সভায় ২০২২-২৩ অর্থবছরের এপিএ-এর ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলের নিমিত্ত প্রাপ্ত শাখা/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক যাচিত প্রমাণকসমূহ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

**(ক) মন্ত্রণালয়/বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্য, পূর্ণমান-৭০**

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
মানসম্মত স্বাস্থ্য শিক্ষার সুযোগ সম্প্রসারণ	[১.১.১] ১৪টি সরকারি মেডিকেল কলেজ-এ ক্রিটিক্যাল কেয়ার বিষয়ে পূর্ণাঙ্গ পদ সৃজনকৃত	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, প্রশাসন-২ সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকটি এ বিভাগের একটি অন্যতম গুরুত্বপূর্ণ কর্মসম্পাদনের নির্দেশক। তিনি জানান, এ সূচকের প্রমাপ অর্জিত হয়েছে এবং ১৯/০৭/২০২২ তারিখে জিও প্রকাশিত হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয়, উপসচিব (পার-১)-কে নির্ধারিত সময়ে ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এবং প্রমাপ অর্জনের জন্য খন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয়।	পার-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[১.১.২] বঙ্গবন্ধু মেডিকেল কলেজ, সুনামগঞ্জ-এ পূর্ণাঙ্গ পদ সৃজনকৃত	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, প্রশাসন-২ সভাকে এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা এবং অর্জন সম্পর্কে বিস্তারিত অবহিত করেন। তিনি জানান, ১২/১০/২০২২ তারিখে জিও প্রকাশিত হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় এ সূচকের অগ্রগতি বিষয়ে সন্তোষ প্রকাশ করেন।	পার-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[১.১.৩] চিকিৎসকদের উচ্চ শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের নিমিত্ত ডেপুটেশন প্রদানকৃত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট জানান, ২য় ত্রৈমাসিকে এ সূচকের অর্জন ৫৫০। প্রত্যয়নপত্র প্রশাসন-২ শাখায় প্রমাণক হিসেবে প্রেরিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে এ সূচকটির বিপরীতে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী ৫৫০টি ডেপুটেশন অর্ডারের জিও প্রশাসন-২ শাখায় জরুরী ভিত্তিতে প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	চিকিৎসা শিক্ষা-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
	[১.১.৪] ০২টি নার্সিং কলেজের পদ সৃজনের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রস্তাব প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন, পাবনা নার্সিং কলেজ এবং কুষ্টিয়া নার্সিং কলেজ-এর পদ সৃজনের সম্মতি প্রস্তাব যথাক্রমে ১০/১১/২০২২ এবং ১৪/১১/২০২২ তারিখে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি পার-৩ শাখা-কে প্রমাপ অর্জনের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	পার-৩ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[১.১.৫] সরকারি হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল, মিরপুর, ঢাকা-এর ১৮টি পদ স্থায়ীকরণের লক্ষ্যে অর্থ বিভাগে প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট এবং উপসচিব (প্রশাসন-২) জানান যে, এ সূচকের প্রমাপ অর্জিত এবং স্থায়ী করণের প্রস্তাব ১৩/০৯/২০২২ তারিখে অর্থ বিভাগে প্রেরণ করা হলে পরবর্তীতে ৩০/১০/২০২২ তারিখে ১৮টি পদ স্থায়ীকরণের জিও জারি করা হয়।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয়, পার-৩ শাখাকে নির্ধারিত সময়ে প্রমাপ অর্জনের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	পার-৩ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[১.১.৬] ০৫টি (নেমস চালুকৃত) নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে 'সেন্টার অব এক্সেলেন্স' এ রূপান্তরকরণে ১ম এসেসমেন্ট চালুকরণ	এ সূচকের আলোচনায় নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, ০৫টি (নেমস চালুকৃত) নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে 'সেন্টার অব এক্সেলেন্স' এ রূপান্তরকরণে ১ম এসেসমেন্ট চালু করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির প্রমাপ অর্জনের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্ত, নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	নার্সিং শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।
	[১.১.৭] ০৫টি (নেমস চালুকৃত) নার্সিং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানকে 'সেন্টার অব এক্সেলেন্স' এ রূপান্তরকরণে চূড়ান্ত এসেসমেন্ট চালুকরণ	এ সূচকের আলোচনায় নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তরের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা সভাকে এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা এবং অর্জনের সম্ভাব্যতা সম্পর্কে বিস্তারিত অবহিত করেন। তিনি জানান, সূচক [১.১.৫] অর্জন পরবর্তী এ সূচকটি কার্যক্রম চলমান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির অগ্রগতি বাস্তবায়নে নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর-কে কার্যকর ভূমিকা রাখার নির্দেশনা প্রদান করেন।	নার্সিং শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।
	[১.২.১] বাংলাদেশ চিকিৎসা শিক্ষা অ্যাক্রেডিটেশন আইন, ২০২০ জাতীয় সংসদে প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট এবং উপসচিব (প্রশাসন-২) জানান যে, এ সূচকের খসড়া লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগের ভেটিং শেষে ২৯/১১/২০২২ তারিখে চূড়ান্তভাবে অনুমোদন করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করেন।	চিকিৎসা শিক্ষা-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[১.২.২] বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিব মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় (সংশোধন) আইন, ২০২২ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট এবং উপসচিব (প্রশাসন-২) জানান যে, আইনের খসড়া গত ২০/১০/২০২২ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক মন্ত্রিসভা-বৈঠকে উপস্থাপনের জন্য সুপারিশ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ এবং ফুয়সচিব, চিকিৎসা শিক্ষা-১ শাখা-কে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	চিকিৎসা শিক্ষা-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
	[১.২.৩] 'বাংলাদেশ অ্যালাইড হেলথ শিক্ষা বোর্ড আইন-২০২২' এর খসড়া মন্ত্রিসভায় নীতিগত অনুমোদনের জন্য প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব (নীতি ও কার্যক্রম), সভাকে অবহিত করেন যে, গত ১৭/০৮/২০২২ তারিখের সভার আলোকে আন্তঃমন্ত্রণালয় কমিটির সুপারিশের জন্য পুনঃরায় ১৫/১২/২০২২ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে গত ১৭/০৮/২০২২ তারিখের নির্দেশ অনুযায়ী দ্রুত কাজ করার জন্য আহ্বান করা হয়।	নীতি ও কার্যক্রম শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[১.২.৪] 'বাংলাদেশ চিকিৎসা গবেষণা পরিষদ আইন, ২০২২' এর খসড়া জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাংলা ভাষা বাস্তবায়ন কোষ (বাবাকো) এ প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, নীতি ও কার্যক্রম সভাকে অবহিত করেন যে, খসড়া আইনটি চূড়ান্তকরণের নিমিত্ত স্টেকহোল্ডারদের নিয়ে সভা আহ্বানের জন্য নথি উপস্থাপিত হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয়, সংশ্লিষ্ট শাখা-কে এ বিষয়ে আরো কার্যকারী ভূমিকা রাখার নির্দেশ দেন।	নীতি ও কার্যক্রম শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
[২] অবকাঠামো সম্প্রসারণ, মেরামত ও পরিদর্শন	[২.১.১] নির্মিত ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র	এ সূচকের আলোচনায় স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ০৮ এবং অর্জন ০৩।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	নির্মাণ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।
	[২.১.২] নির্মিত ১০ শয্যা বিশিষ্ট মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র	এ সূচকের আলোচনায় স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ) সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ১০ এবং অর্জন ০২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	নির্মাণ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর কল্যাণ বিভাগ।
	[২.১.৩] নির্মিত ম্যাটস	এ সূচকের আলোচনায় স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ) সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ০২ এবং অর্জন ০১।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	নির্মাণ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।
	[২.১.৪] নির্মিত নার্সিং কলেজ	এ সূচকের আলোচনায় স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ) সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ০১ এবং অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির কার্যক্রম আরো দ্রুতগতিতে সম্পন্ন করা নির্দেশ প্রদান করেন।	নির্মাণ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।
	[২.১.৫] নির্মিত আই এইচ টি	এ সূচকের আলোচনায় স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ) সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ০২ এবং অর্জন ১।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	নির্মাণ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর।

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
	[২.২.১] প্রতি বছরে মেরামতকৃত স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ স্থাপনা	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, মেরামত শাখা সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের বাস্তবায়নযোগ্য ৩৩২টি মেরামত ও সংস্কার কাজের বিপরীতে অর্ধছাড়ের প্রস্তাব ২১/১২/২০২২ তারিখে অর্থ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	মেরামত শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[২.৩.১] পরিদর্শনকৃত স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ স্থাপনা (স্থাপনা পরিদর্শন)	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট সভাকে এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা সম্পর্কে বিস্তারিত অবহিত করেন এবং তিনি বলেন যে, এ পর্যন্ত প্রাপ্ত পরিদর্শন প্রতিবেদনের সংখ্যা ৬০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির বিষয়ে সকল শাখা-কে পরিদর্শনপূর্বক প্রতিবেদন ওয়েব সাইটে প্রকাশ এবং হার্ডকপি প্রশাসন-২ শাখায় প্রেরণের নির্দেশ প্রদান করেন।	সকল শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
[৩] পরিবার পরিকল্পনা বিভাগে গতিশীলতা আনয়ন, সার্বজনীন পরিবার পরিকল্পনা সেবা এবং মা, শিশু ও প্রজনন স্বাস্থ্য সেবার সম্প্রসারণ ও প্রচার কার্যক্রম	[৩.১.১] ক্যাডার বহির্ভূত হিসেবে সৃজিত পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরাধীন বিভিন্ন পদ বিসিএস (পরিবার পরিকল্পনা) ক্যাডার পদ হিসেবে সৃজনের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রস্তাব প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, পার-২ সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের প্রমাপ অর্জিত এবং ২৭/০৭/২০২২ তারিখে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় পার-২ শাখা-কে প্রমাপ অর্জনের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	পার-২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[৩.১.২] পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরাধীন সহকারী পরিচালক ও উপপরিচালক পদে পদোন্নতির লক্ষ্যে ০২টি ডিপিসি'র সভা অনুষ্ঠিত	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, পার-২ সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের লক্ষ্যে ডিপিসি'র ০২টি সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় পার-২ শাখা-কে প্রমাপ অর্জনের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	পার-২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[৩.১.৩] পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরাধীন নন-ক্যাডার কর্মচারী নিয়োগ বিধিমালা, ২০২২ প্রণয়নের লক্ষ্যে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রস্তাব প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, পার-২ সভাকে অবহিত করেন যে, পূর্ণাঙ্গ নিয়োগ বিধির চূড়ান্ত তফসিল পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর হতে পাওয়া যায়নি। তফসিল পাওয়া মাত্রই জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হবে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির অগ্রগতিতে বিষয়ে পার-২ শাখা-কে আরো কার্যকর ভূমিকা গ্রহণের জন্য নির্দেশনা প্রদান করেন।	পার-২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[৩.২.১] প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মী দ্বারা গর্ভকালীন সেবার সংখ্যা বৃদ্ধি	এ সূচকের আলোচনায় পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ২৯০০ হাজার এবং এ পর্যন্ত অর্জন ১৩৭৫.৬৬ হাজার।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	জনসংখ্যা-১/২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কর্মশালায় উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
[৩.২.২] অর্থ বিভাগের বরাদ্দকৃত বাজেটের শতভাগ বিতরণ	এ সূচকের আলোচনায় ফুন্সচিব, বাজেট সভাকে অবহিত করেন যে, তৃণমূল পর্যায়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা সেবা সম্প্রসারণের লক্ষ্যে বেসরকারি সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের আবেদনপত্র মূল্যায়নের কার্যক্রম চলমান।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে এ মর্মে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় যে, সূচকটির কার্যক্রম দ্রুত শেষ করে অর্থ ছাড়ের প্রস্তাব অর্থ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করতে হবে।	বাজেট শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।	
[৩.২.৩] বিটিভির জনসংখ্যা সেলের মাধ্যমে পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশু স্বাস্থ্য বিষয়ক কার্যক্রম প্রচারকৃত	এ সূচকের আলোচনায় পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ২৬০ দিন এবং এ পর্যন্ত অর্জন ১৫৯ দিন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করা হয়।	জনসংখ্যা-১/২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
[৩.২.৪] মাঠ পর্যায়ে বাস্তবায়িত পরিবার পরিকল্পনা এবং মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবার অগ্রগতির মনিটরিং কর্মশালা অনুষ্ঠিত	এ সূচকের আলোচনায় পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ৭০টি এবং এ পর্যন্ত অর্জন ২৬টি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির কার্যক্রমে আরো অগ্রগতি বাড়ানোর জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।	জনসংখ্যা-১/২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
[৩.৩.১] প্রাতিষ্ঠানিক ডেলিভারির সংখ্যা (এমসিডব্লিউসি এবং ইউএইচএন্ডএফডব্লিউসি)	এ সূচকের আলোচনায় পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ১২% এবং এ পর্যন্ত অর্জন ৫.২০%।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সূচকটির অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ এবং নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।	জনসংখ্যা-১/২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
[৩.৩.২] উপজেলা পর্যায়ে পুষ্টি, প্রজনন স্বাস্থ্য ও কৈশোরকালীন স্বাস্থ্যসেবা বিষয়ে ৮ম-১০ম শ্রেণীর ছাত্র-ছাত্রীদের নিয়ে সচেতনতামূলক কর্মশালা অনুষ্ঠিত	এ সূচকের আলোচনায় পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ৩০টি এবং অর্জন ০৯টি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় এ সূচকের অগ্রগতিতে অসন্তোষ প্রকাশ করেন এবং সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন	জনসংখ্যা-১/২ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর।	
[৪] গবেষণা ও প্রশিক্ষণের সুযোগ সম্প্রসারণ	[৪.১.১] বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের স্বাস্থ্য শিক্ষা বিষয়ক "দক্ষতা উন্নয়ন প্রশিক্ষণ"	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, প্রশাসন-১ সভাকে অবহিত করেন যে, এ পর্যন্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের মোট ১১ জনঘণ্টা প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত হয়েছে। পরবর্তী প্রশিক্ষণ জানুয়ারি এবং ফেব্রুয়ারি মাসে অনুষ্ঠিত হবে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় এ সূচকের অগ্রগতিতে সন্তোষ প্রকাশ করেন।	প্রশাসন-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
	[8.১.২] বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সক্ষমতা উন্নয়নের সমসাময়িক বিষয় নিয়ে অনুষ্ঠিত লার্নিং সেশন	এ সূচকের আলোচনায় উপসচিব, প্রশাসন-১ সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ০৫টি এবং এ পর্যন্ত ০১টি লার্নিং সেশন অনুষ্ঠিত হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির অগ্রগতি বিষয়ে অসন্তোষ প্রকাশ করেন এবং কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	প্রশাসন-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
	[8.১.৩] টিচিং মেথডোলজী বিষয়ে প্রশিক্ষিত সরকারী মেডিকেল কলেজের শিক্ষক	এ সূচকের আলোচনায় স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে এ সূচকের অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ৩০০ জন এবং অর্জন ১২৫ জন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় এ মর্মে নির্দেশনা প্রদান করেন যে, বাজেট ঘাটতি থাকলে অনলাইনের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ আয়োজনপূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবশ্যিকভাবে এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে হবে।	চিকিৎসা শিক্ষা-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর।
	[8.১.৪] ই বি পি বিষয়ে প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত মিডওয়াইফ ও নার্স	এ সূচকের আলোচনায় নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ১.৯৫% এবং অর্জন ০.১৭%।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় এ মর্মে নির্দেশনা প্রদান করেন যে, বাজেট ঘাটতি থাকলে অনলাইনের মাধ্যমে প্রশিক্ষণ আয়োজনপূর্বক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবশ্যিকভাবে এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করতে হবে।	নার্সিং শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।
	[8.১.৫] প্রসব পরবর্তী পরিচর্যা বিষয়ক প্রশিক্ষিত নার্স ও মিডওয়াইফ-এর সংখ্যা বৃদ্ধি	এ সূচকের আলোচনায় নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ৯০ জন এবং অর্জন ২০ জন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির অগ্রগতি বিষয়ে অসন্তোষ প্রকাশ করেন এবং কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	নার্সিং শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর।
	[8.২.১] বিভিন্ন মেডিকেল বিশ্ববিদ্যালয় ও মেডিকেল/ডেন্টাল কলেজে সম্পাদিত গবেষণাপত্র	এ সূচকের আলোচনায় স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর-এর ফোকাল পয়েন্ট অবহিত করেন যে, গবেষণা কার্যক্রমের জন্য EoI প্রকাশ করা হয়েছে এবং চলতি মাসেই কার্যাদেশ প্রদান করা হবে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	চিকিৎসা শিক্ষা-১ শাখা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর।
	[8.২.২] সার্ভে/গবেষণা/সমীক্ষা প্রতিবেদন প্রকাশিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, নিপোর্ট-এর সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ৬ এবং অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	ফোকাল পয়েন্ট ও উপসচিব (প্রশাসন-২), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ এবং নিপোর্ট।

খ) সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ (আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য), পূর্ণমান-৩০

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
<b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭</b>				
[এম.১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪টি, এ পর্যন্ত ০২টি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির অগ্রগতি বিষয়ে সন্তোষ প্রকাশ এবং নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা)
	১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ১০০%, ২য় ত্রৈমাসিক অর্জন ১০০%।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা)
	১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, এ সূচকের লক্ষ্যমাত্রা ২টি, এ পর্যন্ত অর্জন ০১টি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা)
	১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৪টি প্রশিক্ষণ ২০০ জন, এ পর্যন্ত অর্জন ২০০জন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য প্রশাসন-৩ শাখাকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	প্রশাসন-৩ শাখা
	১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার- পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি)	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৬.২৩ তারিখের মধ্যে ০২টি, এ পর্যন্ত অর্জন ০২টি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য প্রশাসন-৩ শাখাকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	প্রশাসন-২ শাখা
	১.৬ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম- পরিকল্পনার অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা প্রতি চার মাসে ০১টি ফিডব্যাক প্রদান (৩১/১০/২০২২, ৩১/০১/২০২৩ এবং ৩০/০৪/২০২৩), এবং এ পর্যন্ত অর্জন ০১।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা)
	<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন .....১৫</b>			
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়- পরিকল্পনা	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২৭/০৭/২০২২ তারিখে ক্রয়-পরিকল্পনা	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	পরিকল্পনা-১ শাখা এবং প্রশাসন-২ শাখা	

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।		
২.২	অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ১০০% (ক্রমপঞ্জিভূত), ত্রৈমাসিক অর্জন ৩০%।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	উন্নয়ন অনুবিভাগ এবং প্রশাসন অনুবিভাগ
২.৩	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ১০০% (ক্রমপঞ্জিভূত), ত্রৈমাসিক অর্জন ৩১%।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	উন্নয়ন অনুবিভাগ
২.৪	প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা PSC-০৮টি ও PIC-১২টি সভা, ত্রৈমাসিক অর্জন PSC-৪ PIC-৬।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি সূচকটির ষাণ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	উন্নয়ন অনুবিভাগ
২.৫	প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৩০.০৬.২৩ তারিখ, ত্রৈমাসিক অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	উন্নয়ন অনুবিভাগ
<b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...১৮</b>				
৩.১	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা বছর শেষে প্রত্যয়নপত্র প্রদান করতে হবে, ত্রৈমাসিক অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	প্রশাসন অনুবিভাগ
৩.২	রংপুর সরকারি মেডিকেল কলেজ এবং রংপুর বেসরকারী প্রাইম মেডিকেল কলেজ পর্যবেক্ষণ এবং মানোন্নয়ন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, এ পর্যন্ত অর্জন ২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাণ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার সন্তোষ প্রকাশ করেন।	গঠিত কমিটি, চিশি অনুবিভাগ, প্রশাসন অনুবিভাগ, MEFWD এবং স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর



আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
	৩.৩ পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তরের উপকরণ ও সরবরাহ ইউনিটের ক্রয় ও সরবরাহ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মানোন্নয়ন কার্যক্রম	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, এ পর্যন্ত অর্জন ০২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাশ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	গঠিত কমিটি, প্রশাসন অনুবিভাগ এবং পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর
	৩.৪ ময়মনসিংহ সরকারি নার্সিং কলেজ এবং বেসরকারি সালেসিয়ান সিস্টার্স নার্সিং কলেজ পর্যবেক্ষণ এবং মানোন্নয়ন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, ষাশ্মাসিক অর্জন ০২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাশ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	গঠিত কমিটি, চিকিৎসা শিক্ষা অনুবিভাগ, প্রশাসন অনুবিভাগ, MEFWD এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর
[এম.১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪/০৫/২০২৩, ত্রৈমাসিক অর্জন প্রক্রিয়াধীন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	সিনিয়র সহকারী সচিব (প্রশাসন-৩)
	[১.২.১] ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবার ডাটাবেজ প্রস্তুতকৃত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ১৩/১০/২০২২, ত্রৈমাসিক অর্জনের আলোচনায় জানান, এ সূচকের প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য প্রশাসন-৩ শাখাকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন।	
	[১.২.২] ইত:পূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহ চালুকৃত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, ই- গভর্ন্যান্স সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪/০৫/২০২৩, ত্রৈমাসিক অর্জনের আলোচনায় জানান, এ সূচকের প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য প্রশাসন-৩ শাখাকে ধন্যবাদ জ্ঞাপন করেন। সেই সঙ্গে চালুকৃত উদ্ভাবনী সেবাসমূহ নিয়মিত মনিটরিং করার জন্য অনুরোধ করা হয়।	
	[১.৩.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৮৫%, ষাশ্মাসিক অর্জন ৭০%।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম বিষয়ে আরো কার্যকর ভূমিকা রাখা এবং সকল শাখাকে কমপক্ষে ৮৫% নথি ই-ফাইলে নিষ্পত্তি করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
	[১.৪.১] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় আইন/ পলিসি/ কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৩১/১০/২০২২, অর্জন ২৭/১০/২০২২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[১.৪.২] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের সম্ভাব্য চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় বিষয়ভিত্তিক কর্মশালা আয়োজিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০২, ত্রৈমাসিক অর্জন ০১টি।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাশ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[২.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে)	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৪, ত্রৈমাসিক অর্জনের আলোচনায় জ্ঞান, এ সূচকের প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, ত্রৈমাসিক অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	
	[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৮০%, ত্রৈমাসিক অর্জন প্রক্রিয়াধীন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	
	[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ১৫/০১/২০২৩, ষাশ্মাসিক অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	
	[২.২.৪] আওতাধীন দপ্তর/ সংস্থার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরিত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৩১/০১/২০২৩, ষাশ্মাসিক অর্জন প্রক্রিয়াধীন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	
	[২.২.৫] দেশে/ বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৩১/০৫/২০২৩, ষাশ্মাসিক অর্জন প্রক্রিয়াধীন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হয়।	

আলোচনা বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
[এম.১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, ষাণ্মাসিক অর্জনের আলোচনায় জানান, এ সূচকের প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৯০%, ত্রৈমাসিক অর্জন ৯০%। প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৯০%, ত্রৈমাসিক অর্জন ৯০%। প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[২.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৪, ষাণ্মাসিক অর্জন ০২। প্রমাপ অর্জিত।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	যুগ্মসচিব (আইন শাখা) ও অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)
	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২, ষাণ্মাসিক অর্জন প্রক্রিয়াধীন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	
	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সম্মুখে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ২, ষাণ্মাসিক অর্জন ০১।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাণ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	

আলোচ্য বিষয়বস্তু/ কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
[এম.১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, ষাষ্মাসিক অর্জন ২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাষ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	যুগ্মসচিব (পার- ১ শাখা)
	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ৯০%, ষাষ্মাসিক অর্জন ৯০%।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাষ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, ষাষ্মাসিক অর্জন ২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাষ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৪, ষাষ্মাসিক অর্জন ২।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাষ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	এ-সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০২, ষাষ্মাসিক অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	
	[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০২, ষাষ্মাসিক অর্জন ০১।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির ষাষ্মাসিক কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
[এম.১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	১.১) তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ে তথ্য প্রদান	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, অক্টোবর- ডিসেম্বর/২০২২ পর্যন্ত ১ (এক)টি আবেদন জমা পড়েছে এবং নিষ্পত্তি করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	যুগ্মসচিব (পার অধিশাখা)

আলোচ্য বিষয়বস্তু/কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.২) স্বপ্রণোদিত প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, স্বপ্রণোদিত প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, ১৩/১০/২০২২ তারিখ বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
১.৩) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, ১৩/১০/২০২২ তারিখ বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি ৩১/১২/২০২২ তারিখের মধ্যে প্রস্তুত করতে হবে। কার্যক্রম সম্পন্নপূর্বক ২৬.১২.২২ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
১.৪) তথ্য অধিকার আইন এর ৫ ধারা অনুযায়ী যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/হালনাগাদ করা	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি ৩১/১২/২০২২ তারিখের মধ্যে প্রস্তুত করতে হবে। কার্যক্রম সম্পন্নপূর্বক ২৬.১২.২২ তারিখে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা হয়েছে।	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৩, এ পর্যন্ত অর্জন ০৩।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
১.৫) তথ্য অধিকার আইন ও বিধিমালা সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৩, এ পর্যন্ত অর্জন ০৩।	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৩, যাম্মাসিক অর্জন ০।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করেন।	
১.৬) তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, সূচকের বাৎসরিক লক্ষ্যমাত্রা ০৩, যাম্মাসিক অর্জন ০।	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, ০৪/০১/২০২৩ তারিখ ওয়েবসাইটে ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি মহোদয় সূচকটির কার্যক্রম নির্ধারিত সময়ে শেষ করার জন্য সন্তোষ প্রকাশ করেন।	
১.৭) তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	এ সূচকের আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট, সভাকে অবহিত করেন যে, ০৪/০১/২০২৩ তারিখ ওয়েবসাইটে ওয়েব সাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।			

গ) বিবিধ বিষয় সম্পর্কে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত।

আলোচ্য বিষয়বস্তু/কৌশলগত উদ্দেশ্য	কর্মসম্পাদন সূচক	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
বিবিধ:	ফলাবর্তক সংক্রান্ত	ফলাবর্তক সংক্রান্ত আলোচনায় ফোকাল পয়েন্ট (স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ) জানান যে, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের নির্দেশনা অনুযায়ী বিভাগ কর্তৃক আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক আওতাধীন অফিসসমূহে ষাশ্মাসিক ফলাফল আবশ্যিকভাবে এপিএএমএস সফটওয়্যারে এবং হার্ডকপিতে ৩০ জানুয়ারি ২০২৩ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করতে হবে এবং উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিত করতে হবে। একই সাথে সকল ফলাবর্তকের সফটওয়্যার বেইজড কপি এবং মূল্যায়িত হার্ডকপিসমূহ ৩১ জানুয়ারি ২০২৩ তারিখের মধ্যে ওয়েব সাইটে আব্যাপিকভাবে প্রকাশ করতে হবে।	সভায় বিস্তারিত আলোচনা শেষে সভাপতি বিষয়টি নিশ্চিত করার জন্য সকল ফোকাল পয়েন্টকে নির্দেশনা প্রদান করেন।	ফোকাল পয়েন্ট (সকল)

০২। সভায় আর কোন আলোচনার বিষয়বস্তু না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

  
১৭/০২/২৩

(মোঃ শাহ আলম)  
অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন)

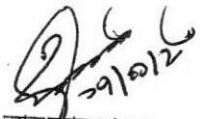
ও  
এপিএ টীম লিডার  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ

স্মারক নং- ৫৯.০০.০০০০.১০৫.০৫.০০৬.২২.২৫

তারিখ: ০২ মাঘ, ১৪২৯ বঙ্গাব্দ  
১৬ জানুয়ারি, ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর/নিপোর্ট/নার্সিং ও সিডওয়াইফারি অধিদপ্তর/স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর
- ২) অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৩) মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর
- ৪) যুগ্মসচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৫) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৫) উপসচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৬) সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৭) প্রোগ্রাম, কম্পিউটার সেল (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

  
১৭/০২/২৩  
(মোঃ আবদুর্রহমান হারুন)  
উপসচিব (প্রশাসন-২)

ও  
ফোকাল পয়েন্ট (এপিএ)  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ