

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ  
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ শাখা  
www.mefwd.gov.bd

স্মারক নম্বর-৫৯.০০.০০০০.১০৪.১৮.০০৭.২০.৩৬৭

তারিখ: ২৯ চৈত্র, ১৪২৭  
১২ এপ্রিল, ২০২১

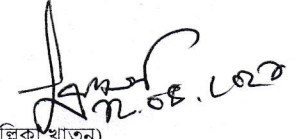
**অফিস আদেশ**

মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের গত ০১.০৪.২০২১ তারিখের ০৩.০০.২৬৯০.০৮২.৪৬.০২৫.২০২১-১৩৪ নম্বরের স্মারক মোতাবেক ঢাকা জেলার কোভিড-১৯ প্রতিরোধ, ক্ষতিগ্রস্তদের মাঝে জেলা পর্যায়ে চলমান ত্রাণ কার্যক্রম এবং আইন শৃঙ্খলা সুসমন্বয়ে সুসমন্বয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের সচিব জনাব আলী নূর মহোদয়কে দায়িত্ব প্রদান করা হয়েছে। উক্ত কাজের সুষ্ঠু সমন্বয়ের লক্ষ্যে নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত সিটি কর্পোরেশন/ উপজেলার তদারকি কর্মকর্তার দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

ক্রম.	কর্মকর্তার নাম	দায়িত্বপ্রদানকৃত সিটি কর্পোরেশন/ উপজেলার নাম (প্রস্তাবিত)
০১	ক. জনাব মৃগাল কান্তি দেব, অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) খ. জনাব মোহাম্মদ দাউদুল ইসলাম, উপসচিব (মেরামত শাখা) গ. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, তেজগাঁও, ঢাকা ঘ. জনাব মো: অহিদ খান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	ঢাকা দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন
০২	ক. জনাব শাকীর হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট) খ. জনাব মো: কায়ছার রহমান, উপসচিব (অডিট শাখা) গ. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, মিরপুর, ঢাকা ঘ. জনাব তুষার সমদ্দার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও অডিট অনুবিভাগ)	ঢাকা উত্তর সিটি কর্পোরেশন
০৩	ক. জনাব নীতিশ চন্দ্র সরকার, অতিরিক্ত সচিব (জনসংখ্যা, পরিবার কল্যাণ ও আইন) খ. জনাব এস এম আহসানুল আজিজ, উপসচিব (জনসংখ্যা-১ শাখা) গ. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, ধামরাই, ঢাকা ঘ. জনাব মো: জসিম উদ্দিন ফকির, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	ধামরাই উপজেলা
০৪	ক. জনাব মো: শাখাওয়াত হোসেন, অতিরিক্ত সচিব (চিকিৎসা শিক্ষা) খ. জনাব মোহাম্মদ আবদুল কাদের, উপসচিব (চিকিৎসা শিক্ষা-১ শাখা) গ. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, নবাবগঞ্জ, ঢাকা ঘ. জনাব আব্দুল্লাহ আল কাফি, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা	নবাবগঞ্জ
০৫	ক. জনাব ড. মো: হেলাল উদ্দিন, অতিরিক্ত সচিব (বাজেট) খ. জনাব মো: শহিদুজ্জামান, উপসচিব (বাজেট-১ শাখা) গ. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, কেরানীগঞ্জ, ঢাকা ঘ. জনাব মো: মোখলেছুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	কেরানীগঞ্জ
০৬	ক. জনাব মো: শাহ আলম, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) খ. জনাব মো: সারওয়ার মুর্শেদ চৌধুরী, উপসচিব (প্রশাসন-১) গ. জনাব ফারুক আহাম্মদ, সহকারী সচিব (প্রশাসন-৩) ঘ. জনাব মহাসিন আলী, প্রশাসনিক কর্মকর্তা (প্রশাসন-২ শাখা)	তেজগাঁও সার্কেল
০৭	ক. জনাব গৌতম কুমার, অতিরিক্ত সচিব (আইন) খ. মোহাম্মদ কামরুজ্জামান, উপসচিব (আইন শাখা) গ. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, দোহার, ঢাকা ঘ. জনাব এ বি এম নূরুল আলম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	দোহার
০৮	ক. জনাব মো: আহসান কবীর, যুগ্মসচিব (চিকিৎসা শিক্ষা অধিশাখা) খ. জনাব মো: রবিউল আলম, উপসচিব (চিকিৎসা শিক্ষা-২ শাখা) গ. পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা, সাভার, ঢাকা ঘ. জনাব মো: রোমান গাজী, প্রশাসনিক কর্মকর্তা	সাভার

০২. দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত সংশ্লিষ্ট সিটি কর্পোরেশন/ উপজেলার covid-19 সংক্রান্ত স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা, আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি এবং চলমান ত্রাণ কার্যক্রম সরেজমিনে তত্ত্বাবধায়ন ও পরিবীক্ষণ করত: এ বিভাগের সচিব মহোদয়ের নিকট দৈনিক প্রতিবেদন উপস্থাপন করবেন।

০৩. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

  
(মল্লিকা খাতুন)  
উপসচিব (প্রশাসন-১)  
ফোন-৯৫৪৫৮২০  
admin1@mefwd.gov.bd

বিতরণ: (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

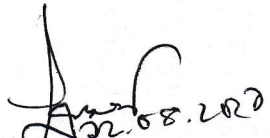
- ১। পুলিশ কমিশনার, ঢাকা মেট্রোপলিটন, ঢাকা (মেট্রোপলিটন এলাকার আইনশৃঙ্খলা সংক্রান্ত দৈনিক প্রতিবেদন এ বিভাগের ই-মেইল [adminwing@mefwd.gov.bd](mailto:adminwing@mefwd.gov.bd) এ প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ২। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ঢাকা উত্তর/ দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশন (সিটি কর্পোরেশন একলাকার ত্রাণ কার্যক্রমের অঞ্চল ভিত্তিক দৈনিক প্রতিবেদন এ বিভাগের ই-মেইল [adminwing@mefwd.gov.bd](mailto:adminwing@mefwd.gov.bd) এ প্রেরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
- ৪। মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা (সিটি কর্পোরেশন একলাকার covid-19 প্রতিরোধ সংক্রান্ত দৈনিক প্রতিবেদন এ বিভাগের ই-মেইল [adminwing@mefwd.gov.bd](mailto:adminwing@mefwd.gov.bd) এ প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ৫। যুগ্মসচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
- ৬। জেলা প্রশাসক, ঢাকা ( ঢাকা জেলাধীন উপজেলাসমূহের covid-19 সংক্রান্ত স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা, আইন শৃঙ্খলা পরিস্থিতি ও ত্রাণ কার্যক্রম বিষয়ক দৈনিক প্রতিবেদন এ বিভাগের বিভাগের ই-মেইল [adminwing@mefwd.gov.bd](mailto:adminwing@mefwd.gov.bd) এ প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। উপসচিব (সকল), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
- ৮। উপসচিব (প্রশাসন-২), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ (দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তাদের প্রয়োজনীয় যানবাহন সরবরাহ করার অনুরোধসহ)।
- ৯। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, তেজগাঁও সার্কেল, ঢাকা।
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল), ঢাকা জেলা।
- ১১। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
- ১২। জনাব -----

স্মারক নম্বর-৫৯.০০.০০০০.১০৪.১৮.০০৭.২০.৩৬৭/১(১০০)

তারিখ: ২৯ চৈত্র, ১৪২৭  
১২ এপ্রিল, ২০২১

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ৩। মাননীয় সংসদ সদস্য (ঢাকা-২/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০/১১/১৩/১৪/১৫/১৬/১৭/১৮/২০)।
- ৪। সিনিয়র সচিব/ সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ/ দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়/ প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়/ স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়/খাদ্য মন্ত্রণালয়।
- ৫। পুলিশ মহাপরিদর্শক, পুলিশ অধিদপ্তর।
- ৬। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর/ স্বাস্থ্য অধিদপ্তর/ স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৭। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ।
- ৮। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়/ স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
- ৯। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বেসরকারি শিল্প ও বিনিয়োগ উপদেষ্টার একান্ত সচিব।
- ১০। মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের একান্ত সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়/ বিদ্যুৎ, জালানী ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়।
- ১১। পুলিশ সুপার, ঢাকা।
- ১২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ।
- ১৩। সিভিল সার্জন, ঢাকা।
- ১৪। উপপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, ঢাকা জেলা, ঢাকা।
- ১৫। অফিস কপি

  
(মল্লিকা খাতুন)  
উপসচিব (প্রশাসন-১)