গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহা-পরিচালক, নিপোর্ট

এবং

সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০১৯ - ৩০ জুন, ২০২০

সূচিপত্র

ক্রমিক নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
১।	উপক্রমণিকা	৩
২।	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪
৩।	সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি	৫
৪।	সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
৫।	সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
৬।	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
৭।	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
৮।	সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৫

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহা-পরিচালক, নিপোর্ট

এবং

সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় এর মধ্যে ২০১৯ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

নিপোর্ট এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of NIPORT)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ

  জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনষ্টিটিউট (নিপোর্ট) স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের আওতায় জাতীয় পর্যায়ের একটি প্রশিক্ষণ ও গবেষণা প্রতিষ্ঠান। প্রশিক্ষণ, গবেষণা ও প্রশাসন - এ তিনটি ইউনিটের মাধ্যমে নিপোর্টের সকল কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হয়।

  ঢাকাস্থ প্রধান কার্যালয় এবং দেশব্যাপী বিস্তৃত বিভাগ/জেলা পর্যায়ের ১২টি পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা প্রশিক্ষণ ইনষ্টিটিউট (FWVTI) এবং উপজেলা পর্যায়ের ২০টি আঞ্চলিক প্রশিক্ষণ কেন্দ্র (RTC) এর মাধ্যমে নিপোর্টের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়। নিপোর্টে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সেবা প্রদানকারীদের জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং দৃষ্টিভংগি পরিবর্তনের জন্য আবাসিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়।

  বিগত তিন বছরে (২০১৬-২০১৯) নিপোর্ট জেলা, উপজেলা ও মাঠ পর্যায়ের ৭৯৬২৯ জন কর্মসূচি ব্যবস্থাপক, চিকিৎসক, প্রশিক্ষক, কর্মকর্তা-কর্মচারী, নার্স, প্যারামেডিক ও মাঠকর্মীকে মৌলিক প্রশিক্ষণ, ইনডাকশান, পুন:প্রশিক্ষণ, নবজাত শিশুর অত্যাবশ্যকীয় সেবা, শিশুর প্রারম্ভিক বিকাশ, আর্থিক ব্যবস্থাপনা, কর্মসূচী ব্যবস্থাপনা, অফিস ব্যবস্থাপনা, বিসিসিসহ বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। তন্মধ্যে ১১২০ জন সিনিয়র স্টাফ নার্সকে প্রশিক্ষণ প্রদান একটি বড় অর্জন। এ সময়ে ৮ টি কারিকুলাম হালনাগাদ ও ১ টি কারিকুলাম নতুনভাবে প্রণয়ন করা হয়েছে। এছাড়া নিপোর্ট স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি বিষয়ে নিয়মিতভাবে গবেষণা ও সার্ভে পরিচালনা করে থাকে। উল্লিখিত সময়ে নিপোর্ট জাতীয় পর্যায়ের ৪টি সার্ভে, ১৭টি কর্মসূচি সম্পর্কিত নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা পরিচালনা করেছে, ১৬টি গবেষণা ব্রিফ, ৯টি নিউজলেটার এবং প্রতি বছর বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ করা হয়েছে। এ সময়ে ৩৭ জন ৯ম গ্রেডের এবং ৫৭ জন ১১-২০ গেডের জনবলের নিয়োগ সম্পন্ন হয়েছে।

- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

  অর্থ বছরের মোট বরাদ্দ iBAS++ সিষ্টেমে সমান ৪ কিস্তিতে ভাগ করায় চাহিদাভিত্তিক বরাদ্দ পাওয়া যায় না, ফলে কর্মপরিকল্পনা মোতাবেক কার্যক্রম বাস্তবায়নে জটিলতার সৃষ্টি হয়। প্রশিক্ষণ কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক অনুমোদন প্রাপ্তির পর প্রতিটি ক্ষেত্রে সংশোধনের বিষয়ে মন্ত্রণালয়ের অনুমোদন গ্রহণ আবশ্যক হয়, এতে কার্যক্রম বাস্তবায়ন পিছিয়ে পড়ে।

- ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

  নিপোর্টের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও জীবনীর উপর অন্ততঃ ২ ঘন্টার একটি করে সেশন আয়োজন করা হবে। FWA প্রশিক্ষণে ই-লার্নিং প্রশিক্ষণ চালুর উদ্যোগ গ্রহণ এবং ৪টি FWVTI এ ডেমোনস্ট্রেশন রুম সুসজ্জিত করা হবে। গাজীপুর FWVTI চালু এবং শূন্য পদ পূরণের পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।

২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১০/০৬/২০২০ তারিখের মধ্যে বিভিন্ন পর্যায়ের সেবা প্রদানকারীকে ২৯০০০০ জন-ঘন্টা মৌলিক, ইনডাকশন ও পুন: প্রশিক্ষণ প্রদান। ১০/০৬/২০২০ তারিখের মধ্যে ৫ টি প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন/রিভাইস করা এবং ২০ টি প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন
- আরবান হেলথ সার্ভে ও এডোলেসেন্ট হেলথ ওয়েল বিইং সার্ভের উপাত্ত সংগ্রহসহ ১০টি অগ্রাধিকারভিত্তিক গবেষণা সম্পাদন এবং ১০টি গবেষণা ডেসিমিনেশন সেমিনার আয়োজন ।
- শুন্য পদ পূরণ এবং গাজীপুর FWVTI ও নির্মাণাধীন মানিকগঞ্জ FWVTI এ বিভিন্ন গ্রেডের ৩২টি পদ সৃজনের পদক্ষেপ গ্রহণ। নিপোর্টের সাংগঠনিক কাঠামো ও নিয়োগবিধি হালনাগাদকরণের উদ্যোগ গ্রহণ।

সেকশন ১

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

২০২৫ সালের মধ্যে স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টরে মানসম্পন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান ও গবেষণা পরিচালনার ক্ষেত্রে দক্ষিণ এশিয়ার একটি নেতৃস্থানীয় প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

দেশের জনগণকে উন্নততর স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পুষ্টি সেবা প্রদানের লক্ষ্যে দক্ষ জনশক্তি তৈরী করা এবং গবেষণা পরিচালনা করা।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১. নিপোর্টের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১। স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পুষ্টি সেবা প্রদানকারীদেরকে প্রজনন স্বাস্থ্য, মা ও শিশু স্বাস্থ্য, পুষ্টি, ব্যবস্থাপনা এবং তথ্য প্রযুক্তি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং দৃষ্টিভংগি পরিবর্তন করা যাতে তারা আচরণ পরিবর্তনের মাধ্যমে জনগণকে উন্নততর সেবা প্রদান করতে পারেন।

২। প্রজনন স্বাস্থ্য, মা ও শিশু স্বাস্থ্য, পুষ্টি, পরিবার পরিকল্পনা এবং জনমিতি বিষয়ে গবেষণা ও সমীক্ষা পরিচালনা করা যাতে নীতি-নির্ধারক, পরিকল্পনাবিদ, ব্যবস্থাপক এবং গবেষকগণ গবেষণা ও সমীক্ষার ফলাফল ব্যবহার করে সঠিকভাবে পরিকল্পনা গ্রহণ ও সুচারুরূপে তা বাস্তবায়ন করতে পারেন।

৩। নিপোর্টের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।

৪। দেশীয় ও আন্তর্জাতিক প্রশিক্ষণ ও গবেষণা প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে নেটওয়ার্কিং করা।

৫। সরকারী, বেসরকারী, উন্নয়ন সহযোগী ও অন্যান্য দেশের সাথে যৌথভাবে প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা।

১.৩.২. আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১। দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধ ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ

২। কর্ম সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি

৩। আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১। স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পুষ্টি সেবা সেবাপ্রদানকারীদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদান

২। প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন করা

৩। প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা

৪। জাতীয় পর্যায়ের সার্ভে পরিচালনা করা

৫। কর্মসূচিভিত্তিক গবেষণা পরিচালনা করা

৬। গবেষণা ও সমীক্ষার ফলাফল ডেসিমিনেশন করা

৭। প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কার্যক্রমকে এগিয়ে নেয়ার জন্য দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী করা

৮। প্রশাসনিক, আর্থিক, হিসাব, নিরীক্ষা ও কর্মী ব্যবস্থাপনা

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র [source of data]
			২০১৭-১৮	২০১৮-১৯		২০২০-২১	২০২১-২২		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
শিশু মৃত্যুর হার (হ্রাস) (পাঁচ বছরের কম বয়সী)	শিশু মৃত্যু হার	প্রতি হাজারে	৩২	৩১	৩০	২৯.৫	২৯	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইএস ২০১৪, ইউনিসেফ, আরপিআইপি ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি), বিবিএস
মাতৃ মৃত্যুর হার (হ্রাস)	মাতৃ মৃত্যু অনুপাত	প্রতি লক্ষে	১৭৪	১৭২	১৭০	১৬৮	১৬৪	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইএস ২০১৪, ইউনিসেফ, আরপিআইপি ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি), বিবিএস
মোট প্রজনন হার (TFR) (হ্রাস)	পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার	প্রতি শতকে	২.০৩	২.০২	২.০১	২.০	২.০	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইএস ২০১৪, ইউনিসেফ, আরপিআইপি ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
ড্রপ আউট (হ্রাস)	ড্রপ আউট হার	প্রতি শতকে	৩০	৩০	২৫	২২	২০	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইএস ২০১৪, ইউনিসেফ, আরপিআইপি ভলিউম-১, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি), বিবিএস
পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহার	পদ্ধতি ব্যবহারের হার	প্রতি শতকে	৬২	৬২.৪	৭২	৭৩	৭৫	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ এবং স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	বিডিএইএস ২০১৪, এমআইএস (ডিজিএফপি)

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ Target /Criteria Value for FY (২০১৯-২০)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
দপ্তর/ সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
১। সেবা প্রদানকারীদের জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং দৃষ্টিভংগি পরিবর্তন করা	৪৫	১.১. প্রশিক্ষণ প্রদান	১.১.১. প্রশিক্ষিত সেবা প্রদানকারী (মৌলিক, ইনডাকশন ও পুন:প্রশিক্ষণ)	জন দিন	৩০	১৩১৩৭৫	১৫৫০০০	২৯০০০০	২৬১০০০	২৩২০০০	২০৩০০০	১৭৪০০০	৩০০০০০	৩০০০০০
		১.২. নিপোর্টের প্রশিক্ষণ কোর্সে বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও জীবনীর উপর সেশন আয়োজন করা	১.২.১ বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও জীবনীর উপর আয়োজিত সেশন	ঘন্টা	৪			৫০০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৬০০	৭০০
		১.৩. প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন করা	১.৩.১. প্রণীত কারিকুলাম ও উপকরণ	সংখ্যা	৮	৫	৫	৫	৪	৪	৩	৩	৫	৫
		১.৪. প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা	১.৪.১. প্রশিক্ষণ কর্মশালা	সংখ্যা	৩	২	২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২০
২। স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি কর্মসূচি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের জন্য হালনাগাদ তথ্য প্রদান করা	২৫	২.১. জাতীয় সার্ভে সম্পন্ন	২.১.১. জাতীয় সার্ভের তথ্য সংগ্রহ ও ডাটা এন্ট্রি	সংখ্যা	১০	০	২	২	২	১	১	১	২	২
		২.২. কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পন্ন	২.২.২. কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী অগ্রাধিকার গবেষণা/সমীক্ষা সম্পাদন	সংখ্যা	১০	১	৬	৮	৭	৬	৫	৪	৮	১০

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০ Target /Criteria Value for FY (২০১৯-২০)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২১-২২
						২০১৭-১৮	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		২.৩. গবেষণা ব্রিফ/ নিউজলেটার প্রকাশ	২.৩.৩. গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার	সংখ্যা	২	৮	৮	৮	৭	৬	৫	৪	১০	১০
		২.৪. কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	২.৪.৪. কর্মশালা/ সেমিনার	সংখ্যা	৩	১০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
৩। নিপোর্টের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি কর	৫	৩.১. কর্মী ব্যবস্থাপনা	৩.১.১. শূন্য পদ পূরণ	সংখ্যা	৫	১৭	৭৭	১৪১	১২৫	১০৯	৯৩	৭৭		

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৯-২০
(মোট মান-২৫)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রারমান (২০১৯-২০)				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতিউত্তম (Very good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতিমান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০%
১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	১.১ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	১.১.১ সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনঘন্টা	১	৬০	-	-	-	-
			১.১.২ এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			১.১.৩ বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	-	-	-	-
			১.১.৪ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (Feedback) প্রদত্ত	তারিখ	০.৫	৩১ জানুয়ারি, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১০ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৪ ফেব্রুয়ারি, ২০২০
		১.২ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	১.২.১ জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামোয় অন্তর্ভূক্ত লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
			১.২.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	১	১৫ অক্টোবর, ২০১৯	১৫ নভেম্বর, ২০১৯	১৫ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারি, ২০২০	৩১ জানুয়ারি, ২০২০
		১.৩ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	১.৩.১ নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
			১.৩.২ অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
		১.৪ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	১.৪.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
			১.৪.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
			১.৪.৩ সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারি, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
						লক্ষ্যমাত্রারমান (২০১৯-২০)				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতিউত্তম (Very good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতিমান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০%
২. কর্ম সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	২.১ দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	২.১.১ সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			২.১.২ ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			২.১.৩ ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		২.২ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	২.২.১ নূন্যতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	১	১৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০	১৫ মার্চ ২০২০	৩১ মার্চ ২০২০	৩০ এপ্রিল ২০২০	৩০ মে ২০২০
		২.৩ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	২.৩.১ নূন্যতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ ২০২০	১৮ মার্চ ২০২০	২৫ মার্চ ২০২০	০১ এপ্রিল ২০২০	০৮ এপ্রিল ২০২০
		২.৪ সেবা সহজিকরণ	২.৪.১ নূন্যতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারিকৃত	তারিখ	০.৫	১৫ অক্টোবর, ২০১৯	২০ অক্টোবর, ২০১৯	২৪ অক্টোবর, ২০১৯	২৮ অক্টোবর, ২০১৯	৩০ অক্টোবর, ২০১৯
			২.৪.২ সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	০.৫	১৫ এপ্রিল ২০২০	৩০ এপ্রিল ২০২০	১৫ মে ২০২০	৩০ মে ২০২০	১৫ জুন ২০২০
		২.৫ পিআরএল শুরুর ২মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি করা	২.৫.১ পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			২.৫.২ ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
		২.৬ শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	২.৬.১ নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারিকৃত	%	০.৫	৮০	৭০	৬০	৫০	-
			২.৬.২ নিয়োগ প্রদানকৃত	%	০.৫	৮০	৭০	৬০	৫০	-
		২.৭ বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তি	২.৭.১ বিভাগীয় মামলা নিস্পত্তিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	-
		২.৮ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	২.৮.১ সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	৩.১ বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	৩.১.১ বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	০.৫	১৬ আগষ্ট ২০১৯	২০ আগষ্ট ২০১৯	২৪ আগষ্ট ২০১৯	২৮ আগষ্ট ২০১৯	৩০ আগষ্ট ২০১৯
			৩.১.২ ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	-	-	-
		৩.২ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	৩.২.১ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
		৩.৩ অডিট আপত্তি নিস্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	৩.৩.১ ত্রিপক্ষীয় সভায় নিস্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যর মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রারমান (২০১৯-২০)				
						অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতিউত্তম (Very good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতিমান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০%
			৩.৩.২ অডিট আপত্তি নিস্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		৩.৪ স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	৩.৪.১ স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
			৩.৪.২ অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১১ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	০৪ মার্চ, ২০১৯
		৩.৫ ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	৩.৫.১ বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			৩.৫.২ টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			৩.৫.৩ বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

আমি, মহা-পরিচালক, নিপোর্ট গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের মাননীয় মন্ত্রী, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি হিসাবে মহা-পরিচালক, নিপোর্ট এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.... ২০/০৬/২০১৯

মহা-পরিচালক
নিপোর্ট

তারিখ

.... ২০/৬/২০১৯

সচিব
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	বিডিএইচএস	বাংলাদেশ ডেমোগ্রাফিক এন্ড হেলথ সার্ভে
২.	বিএইচএফএস	বাংলাদেশ হেলথ ফ্যাসিলিটি সার্ভে
৩.	বিএমএমএস	বাংলাদেশ ম্যাটারনাল মর্টালিটি সার্ভে
৪.	সিএসবিএ	কমিউনিটি স্কিল বার্থ অ্যাটেনডেন্ট
৫.	এফপিআই	ফ্যামিলি প্লানিং ইন্সপেক্টর
৬.	এফটিসি	ফিল্ড ট্রেনিং সেন্টার
৭.	এফডাব্লিউএ	ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার অ্যাসিসটেন্ট
৮.	এফডাব্লিউভি	ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার ভিজিটর
৯.	এফডাব্লিউভিটিআই	ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার ভিজিটর ট্রেনিং ইন্সটিটিউট
১০.	এইচআই	হেলথ অ্যাসিসটেন্ট
১১.	আইএমইডি	ইমপ্লিমেন্টেশন, মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন ডিভিশন
১২.	আইইউডি	ইন্ট্রা ইউটারিন ডিভাইস
১৩.	আইপি	ইনফেকশন প্রিভেনশন
১৪.	এমও (এমসিএইচ-এফপি)	মেডিকেল অফিসার (ম্যাটারনাল এন্ড চাইল্ড হেলথ-ফ্যামিলি প্লানিং)
১৫.	নিপোর্ট	ন্যাশনাল ইন্সটিটিউট অব পপুলেশন রিসার্চ এন্ড ট্রেনিং
১৬.	এনটিসিসি	ন্যাশনাল ট্রেনিং কোঅরডিনেশন কমিটি
১৭.	আরটিসি	রিজিওনাল ট্রেনিং সেন্টার
১৮.	এসএসিএমও	সাব-অ্যাসিসটেন্ট কমিউনিটি মেডিকেল অফিসার
১৯.	ইউইএসডি	ইউটিলাইজেশন অব এসেন্সিয়াল সাভিস ডেলিভারী

সংযোজনী- ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কাযালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১।	প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত সেবাপ্রদানকারী	কর্মসূচী ব্যবস্থাপক, চিকিৎসক, প্রশিক্ষক, কর্মকর্তা-কর্মচারী, নার্স, প্যারামেডিক ও মাঠকর্মী	প্রশিক্ষণ ইউনিট	প্রশিক্ষণ গ্রহণকারীর সংখ্যা এবং আইএমইডি প্রতিবেদন	
	নিপোর্টের প্রশিক্ষণ কোর্সে বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও জীবনীর উপর সেশন আয়োজন করা	১.২.১ আয়োজিত সেশন	কর্মসূচী ব্যবস্থাপক, চিকিৎসক, প্রশিক্ষক, কর্মকর্তা-কর্মচারী, নার্স, প্যারামেডিক ও মাঠকর্মী	প্রশিক্ষণ ইউনিট	সেশনের সংখ্যা এবং প্রশিক্ষণ সূচী	
	প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন করা	প্রণীত কারিকুলাম ও উপকরণ	প্রশিক্ষণের চাহিদা অনুযায়ী কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন কমিটি কর্তৃক প্রণীত কারিকুলাম ও উপকরণ	প্রশিক্ষণ ইউনিট	কারিকুলাম ও উপকরণের সংখ্যা	
	প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা	আয়োজিত প্রশিক্ষণ কর্মশালা	প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা	প্রশিক্ষণ ইউনিট	কর্মশালার সংখ্যা	
২।	জাতীয় সার্ভে সম্পাদন	জাতীয় সার্ভে	স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর উন্নয়ন কর্মসূচি নিয়মিত মূল্যায়নের জন্য বিডিএইচএস, বিএমএমএস, ইউইএসডি, বিএইচএফএস ও বিইউএইচএস সার্ভে পরিচালিত হচ্ছে	গবেষণা ইউনিট	সংখ্যা এবং আইএমইডি প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
	কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পাদন	কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/ সমীক্ষা	স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টর কর্মসূচির নীতি নির্ধারণের জন্য বিষয়ভিত্তিক অগ্রাধিকারপ্রাপ্ত গবেষণা পরিচালিত হচ্ছে	গবেষণা ইউনিট	সংখ্যা এবং আইএমইডি প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
	গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার প্রকাশ	গবেষণা ব্রিফ/ নিউজলেটার	গবেষণা ফলাফল ও নিপোর্টের কার্যক্রম সম্পর্কে সকলকে অবহিত করা হচ্ছে	গবেষণা ইউনিট	সংখ্যা এবং আইএমইডি প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
	কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	কর্মশালা/সেমিনার	স্বাস্থ্য সূচক/কর্মসূচি সংক্রান্ত হালনাগাদ গবেষণা তথ্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করা হচ্ছে	গবেষণা ইউনিট	সংখ্যা এবং আইএমইডি প্রতিবেদন ও বার্ষিক প্রতিবেদন	
৩।	কর্মী ব্যবস্থাপনা	শূন্য পদ পূরণ	নিয়োগ প্রক্রিয়াধীন আছে	প্রশাসন ইউনিট	সংখ্যা ও বার্ষিক প্রতিবেদন	

সংযোজনী ৩

অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত সেবাপ্রদানকারী	প্রয়োজনীয় সম্পদ এবং সংগ্রহ পরিকল্পনার অনুমোদন	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে না
	প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন করা	প্রণীত কারিকুলাম ও উপকরণ			
	প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা	প্রশিক্ষণ কর্মশালা			
পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর ও সেবা পরিদপ্তর	প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত সেবাপ্রদানকারী	প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে না
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	জাতীয় সার্ভে সম্পাদন গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার প্রকাশ	জাতীয় সার্ভে গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার	সময়মত প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান, বরাদ্দ অনুমোদন ও অর্থ ছাড়	প্রশাসনিক অনুমোদন, বরাদ্দ অনুমোদন ও অর্থ ছাড় ব্যতিত কাজ শুরু করা সম্ভব নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে না
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পাদন	কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা	সময়মত প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান, বরাদ্দ অনুমোদন ও অর্থ ছাড়	প্রশাসনিক অনুমোদন,বরাদ্দ অনুমোদন ও অর্থ ছাড় ব্যতিত কাজ শুরু করা সম্ভব নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে না
অর্থ মন্ত্রণালয়	কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পাদন	কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পাদন	অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়	বরাদ্দ অনুমোদন ও অর্থ ছাড় ব্যতিতকাজ শুরু করা সম্ভব নয়	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে না
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	কর্মশালা/সেমিনার	সময়মত প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান, বরাদ্দ অনুমোদন ও অর্থ ছাড়	প্রশাসনিক অনুমোদন, বরাদ্দ অনুমোদন ও অর্থ ছাড় তিত কাজ শুরু করা সম্ভব নয়ব্য	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন করা সম্ভব হবে না
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	কর্মী ব্যবস্থাপনা	পূরণকৃত শুন্য পদ	সময়মত অনুমোদন	শুন্য পদ পূরণ	সুষ্ঠভাবে কর্ম সম্পাদন করা সম্ভব হবে না
বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন	কর্মী ব্যবস্থাপনা	পূরণকৃত শুন্য পদ	সময়মত নিয়োগ প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা		