

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
জনসংখ্যা-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.mefwd.gov.bd

নম্বর-৫৯.০০.০০০০.১১৫.৯৯.০০৯.২১.৮৭

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪২৯
২৭ ডিসেম্বর ২০২২

বিষয়: পরিদর্শন প্রতিবেদন

পরিদর্শিত প্রতিষ্ঠানের নাম: মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র, সদর, গোপালগঞ্জ

পরিদর্শনের তারিখ: ০৫.১২.২০২২, সময়: দুপুর-১২.০০ টা

- পরিদর্শনকারীর নাম ও পদবী: (১) ডা. আশরাফী আহমদ, এনডিসি, অতিরিক্ত সচিব (জনসংখ্যা, পক ও আইন)
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
(২) জনাব এস, এম, আহসানুল আজিজ, উপসচিব (জনসংখ্যা-১ শাখা)
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
(৩) জনাব এ, বি, এম, নুরুল আলম, সহকারী সচিব (জনসংখ্যা-২ শাখা)
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ

২। পরিদর্শনের বিবেচ্য বিষয়াদি: ব্যবস্থাপনা, প্রশাসনিক এবং জনবল (দক্ষতা ও প্রশিক্ষণ)

৩। পরিদর্শনে প্রাপ্ত তথ্যাদি: গত ০৫.১২.২০২২ খ্রি: তারিখে মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র, সদর গোপালগঞ্জ পরিদর্শন করা হয়। পরিদর্শনকালে গোপালগঞ্জ জেলার উপপরিচালক (প: প:) ও সহকারী পরিচালক (সি সি) এবং উক্ত প্রতিষ্ঠানের মেডিকেল অফিসার (ক্লিনিক) উপস্থিত ছিলেন। পরিদর্শনকালে প্রাপ্ত তথ্যাদি নিম্নে (নির্ধারিত ছকে) উপস্থাপন করা হলো:

ক. ব্যবস্থাপনা, প্রশাসনিক এবং জনবল (দক্ষতা ও প্রশিক্ষণ)					
১. কর্মকর্তাদের কার্যকাল ও জনবল চিত্র	আছে✓	নাই	পূর্ণাঙ্গ তথ্য নাই/ অসম্পূর্ণ তথ্য		
জনবল	মঞ্জুরীকৃত পদের সংখ্যা	কর্মরত	শূন্য পদ	মন্তব্য	
১. মেডিক্যাল অফিসার (ক্লিনিক)	০১	০১	-		
২. মেডিক্যাল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি)	-	-	-		
৩. ফার্মাসিস্ট	-	০১	-	সংযুক্ত	
৪. মেডিকেল টেকনোলজিস্ট(শ্যাব)	-	-	-		
৫. পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা	০২	০৫	-	৩ জন প্রেষনে	
৬. অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	-	-	-		
৭. ফিমেইল মেডিক্যাল এ্যাটেনডেন্ট	০১	-	-	প্রেষনে	
৮. সহকারী নার্সিং এ্যাটেনডেন্ট	০২	০২	-	১ জন প্রেষনে	
৯. ড্রাইভার	০১	০১	-		
১০. পিয়ন কাম চৌকিদার	০১	০২	-	১জন আউট সোর্সিং	
১১. অফিস সহায়ক	-	-	-		
১২. আয়া	-	০২	-	সংযুক্ত	
১৩. সুইপার	০১	০১	-		
১৪. অন্যান্য (যদি থাকে উল্লেখ করুন) আনসার	-	০২	-	খন্ডকালীন	
২. উপজেলার জনবলের প্রশিক্ষণ, সক্ষমতা ও পারদর্শিতা	আছে ও সেবা প্রদানে সক্ষম ও পারদর্শি	আছে কিন্তু সেবা প্রদানে পারদর্শি নয়	নাই	মন্তব্য	
• স্থায়ী পদ্ধতি(চিকিৎসক/পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১, FWV-৩ জন	প.ক পরিদর্শিকা -২ জন	-		
• অস্থায়ী পদ্ধতি(চিকিৎসক/পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১, FWV-৫ জন	-	-		
• আইইউডি(চিকিৎসক/পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১, FWV-৫ জন	-	-		
• ইমপ্ল্যান্ট (চিকিৎসক)	চিকিৎসক-১, FWV-১ জন	প.ক পরিদর্শিকা -৪ জন	-		
• ইওসি(চিকিৎসক/ পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	FWV-২ জন	FWV-৩ জন	-		
• এম আর, এম আর এম প্যাক (চিকিৎসক/ পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১, FWV-২ জন	FWV-৩ জন	-		
• মিডওয়াইফারী(পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	FWV-৫ জন	-	-		
• আইএমসিআই (শিশু স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা) (চিকিৎসক/ পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১ জন	FWV-৫ জন	-		
• সিএনসিপি(নবজাতক স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা) (চিকিৎসক/পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১ জন	প.ক পরিদর্শিকা -৫ জন	-		
• আইএমসিআই/পিএসবিআই সেবা(চিকিৎসক/ পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১ জন	-	-		
• কেএমসি(চিকিৎসক/ পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১ জন	FWV-৫ জন	-		
• পুষ্টি স্বাস্থ্য ব্যবস্থাপনা (চিকিৎসক/পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা)	চিকিৎসক-১ জন	FWV-৫ জন	-		

Handwritten signature

• অন্যান্য (উল্লেখ করুন) -----	-	-	-
৩. কর্মবন্টন তালিকা	আছে	নাই	পূর্ণাঙ্গ তথ্য নাই/ অসম্পূর্ণ
৪.১ সিটিজেন চার্টার	আছে, দৃশ্যমান√ ও স্পষ্ট	আছে, দৃশ্যমান কিন্তু অস্পষ্ট	নাই
৪.২ সাইনবোর্ড	√আছে, দৃশ্যমান ও স্পষ্ট	আছে, দৃশ্যমান কিন্তু অস্পষ্ট	নাই
৪.৩ কার্যক্রমের ডিসপ্লে বোর্ড	√আছে, দৃশ্যমান ও স্পষ্ট	আছে, দৃশ্যমান কিন্তু অস্পষ্ট	নাই

৫. ব্যবহৃত রেজিস্টার সমূহঃ					
রেজিস্টারের নাম	ব্যবহার হয়	ব্যবহার হয় না	হালনাগাদ আছে	হালনাগাদ নাই	মন্তব্য
(১) পত্র প্রাপ্তি রেজিস্টার	√				
(২) পত্র জারি রেজিস্টার	√				
(৩) ইনডেক্স রেজিস্টার (নথি নিবন্ধন রেজিস্টার)		√			
(৪) পিয়ন বই (যদি থাকে)	√				
(৫) দৈনিক হাজিরা রেজিস্টার	√				
(৬) স্টেশনারি দ্রব্যাদির মঞ্জুর রেজিস্টার	√				
(৭) ছুটি রেজিস্টার	√				
(৮) বরাদ্দ রেজিস্টার	√				
(৯) কাশ রেজিস্টার	√				
(১০) বিল রেজিস্টার	√				
(১১) আসবাবপত্র মঞ্জুর রেজিস্টার	√				
(১২) অকেজো দ্রব্য/বিনষ্ট দ্রব্যের রেজিস্টার				√	
(১৩) নথি বিনষ্টকরণের তালিকা রেজিস্টার				√	
(১৪) পেনশন সহজীকরণ বিধি অনুসারে তৈরী চাকরির খতিয়ান বই (বিধি-২.০৩)		√			
(১৫) পরিদর্শন রেজিস্টার		√			
(১৬) গতি বিধি রেজিস্টার		√			
(১৭) গুরুত্বপূর্ণ সার্কুলারের নে ট বই		√			
(১৮) তদন্ত রেজিস্টার		√			
(১৯) অডিট রেজিস্টার		√			
(২০) অনিষ্পন্ন (Pending) পত্রাদির তালিকা	√				
(২১) সভা রেজিস্টার	√				
(২২) অন্যান্য (উল্লেখ করুন) -----					

এম্বুল্যান্স: (উপযুক্ত স্থানে √ চিহ্ন দিন)						
সংখ্যা	সচল	অচল		লগ বুক ও মিটার গজে মিল		মন্তব্য
০২	০১	মেরামত যোগ্য- ০১	মেরামত যোগ্য নয়	আছে√	নাই	

৬. তথ্য উপাত্ত যাচাই (গত মাসের)ঃ

৬.১ মাতৃ স্বাস্থ্য সেবা নভেম্বর/২২ মাস														
প্রসবপূর্ব সেবা (এএনসি) ডিজিট সংখ্যা				প্রসব সংখ্যা				প্রসবপূর্ব সেবা (পিএনসি) ডিজিট সংখ্যা				এমটিএসএল প্রদান (সংখ্যা)	পার্টেগ্রাফ ব্যবহার (সংখ্যা)	মন্তব্য
১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	স্বাভাবিক	সিজারিয়ান	অন্যান্য	১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	২৮	১৮		
১৫৪	৭০	৪০	৫৩	২১	০৭	-	২৯	২১	০৮	০৭				

৬.২ প্রজনন স্বাস্থ্য সেবাঃ						
প্রদত্ত সেবা	সংখ্যা	জটিলতা	জটিলতার ব্যবস্থাপনা	রেফার	মন্তব্য	
এমআর (সার্জিকেল)	১৩	-	-	-		
এমআর (মেডিকেল)	০৫	-	-	-		
পিএসি (PAC)	-	-	-	-		
RTI/STI কেইস ব্যবস্থাপনা	৩৫	-	-	-		

এএনসি ও পিএনসি সেবা		ফলাফল (হ্যাঁ/ না/ আ (আংশিক)/ প্র (প্রয়োজন)	মন্তব্য
মা'কে কাউন্সেলিং করা হয়; (একজন বা দুই জন রোগী দেখুন অথবা সেবাদানকারীকে ব্যাখ্যা করতে বলুন)		হ্যাঁ	প্রয়োজন
প্রসব পরিকল্পনা (Birth planning)		হ্যাঁ	
প্রসব পরবর্তী পরিকল্পনা (PPFP)		হ্যাঁ	
নাভীর যত্নে ৭.১% ক্লোরহেক্সিডিন ব্যবহার		হ্যাঁ	
কম জন্ম ওজনের নবজাতকের যত্নে কেএমসি সেবা		হ্যাঁ	
মা ও নবজাতকের বিপদ চিহ্ন		হ্যাঁ	
গোপনীয়তা রক্ষা করা হয়		হ্যাঁ	
ডেলিভারী ও প্রসব সেবা		ফলাফল (হ্যাঁ/ না/ আ (আংশিক)/ প্র (প্রয়োজন)	মন্তব্য
রিসাসিটেশন উপকরণ (বাগ, মাস্ক ও সাকার) কার্যকরী ও পরিষ্কার		হ্যাঁ	
শিশু ওজন স্কেল, থার্মোমিটার, ৭.১% ক্লোরহেক্সিডিন পর্যাপ্ত আছে		হ্যাঁ	
ডেলিভারী টেবিল ও উপকরণ ট্রলি ০.৫% ক্লোরিন দ্রবণ দিয়ে জীবাণুমুক্ত করা		হ্যাঁ	
হাত ধোয়ার সুবিধা ও উপকরণ আছে		হ্যাঁ	
আপগার স্কেল রেকর্ড করা হয়		হ্যাঁ	

Signature

কমপক্ষে ১ ডোজ এন্টিন্যাটাল করটিকোস্টেরয়েড গর্ভবতী মায়ের ২৪-৩৪ সপ্তাহ গর্ভকালীন সময়ের মধ্যে দেয়া হয় (রেকর্ড পরীক্ষা করুন)	হ্যাঁ			
পার্শ্বাঙ্গীকৃত ব্যবহার করা হয়	আ			
জন্মের সাথে সাথে নবজাতককে মায়ের পেটের উপর রাখা হয়	হ্যাঁ			
জন্মের পর পর নবজাতককে শুকানো ও মুড়ানো হয় (Baby dried and wrapped)	হ্যাঁ			
জন্মের পর পর নবজাতকের নাতীর যত্নে ৭.১% ক্লোরহেক্সিডিন ব্যবহার করা হয়	হ্যাঁ			
মায়ের সাথে নবজাতকের স্কিন-টু-স্কিন প্রদান করা হয়	হ্যাঁ			
জন্মের ১ ঘণ্টার মধ্যে নবজাতককে মায়ের দুধ খাওয়ানো শুরু করা হয়	হ্যাঁ			
নবজাতকের জন্ম ওজন নেয়া হয়	হ্যাঁ			
মা ও নবজাতকের সেবা রেজিস্টার (প্রসব রেজিস্টার/জরুরী প্রসূতি ও নবজাতকের সেবা রেজিস্টার) যথাযথভাবে পূরণ করা হয় (পরীক্ষা করুন)	হ্যাঁ			
জব এইড (সুস্থ ও অসুস্থ নবজাতকের সেবা একশন প্ল্যান/এইচবিবি একশন প্ল্যান) যথাযথ স্থানে ঝোলানো আছে	না	প্রয়োজন		
অপারেশন কক্ষের সেবা	ফলাফল (হ্যাঁ/ না/ আ (আংশিক)/প্র (প্রয়োজন)	মন্তব্য		
রিসাসিটেশন উপকরণ (ব্যাগ, মাস্ক ও সাকার) কার্যকরী ও পরিষ্কার	হ্যাঁ			
শিশু ওজন স্কেল, থার্মোমিটার, ৭.১% ক্লোরহেক্সিডিন পযাঙ আছে	হ্যাঁ			
আপগার স্কেল রেকর্ড করা হয়	হ্যাঁ			
জন্মের সাথে সাথে নবজাতককে মায়ের পেটের উপর রাখা হয়	হ্যাঁ			
জন্মের পর পর নবজাতককে শুকানো ও মুড়ানো হয় (Baby dried and wrapped)	হ্যাঁ			
জন্মের পর পর নবজাতকের নাতীর যত্নে ৭.১% ক্লোরহেক্সিডিন ব্যবহার করা হয়	হ্যাঁ			
মায়ের সাথে নবজাতকের স্কিন-টু-স্কিন প্রদান করা হয়	হ্যাঁ			
নবজাতকের জন্ম ওজন নেয়া হয়	হ্যাঁ			
মা ও নবজাতকের সেবা রেজিস্টার (প্রসব রেজিস্টার/জরুরী প্রসূতি ও নবজাতকের সেবা রেজিস্টার) যথাযথভাবে পূরণ করা হয় (পরীক্ষা করুন)	হ্যাঁ			
জব এইড (সুস্থ ও অসুস্থ নবজাতকের সেবা একশন প্ল্যান/ এইচবিবি একশন প্ল্যান) যথাযথ স্থানে ঝোলানো আছে	না			
নবজাতকের জন্ম ওজন নেয়া হয়	হ্যাঁ			
৬.৩ নবজাতক ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা (সংখ্যা উল্লেখ করুন):				
প্রদত্ত সেবা	০-২৮ দিন	১-২ মাস	২ মাস-৫ বছর	মন্তব্য
কেএমসি প্রদান	-	-	-	প্রয়োজন
আইএমসিআই/পিএসবিআই প্রদান	-	-	-	
নবজাতক ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা	ফলাফল (হ্যাঁ/ না/ আ (আংশিক)/প্র (প্রয়োজন)		মন্তব্য	
অত্যাবশ্যকীয় সাধারণ উপকরণ আছে এবং ব্যবহারযোগ্য (এধারআই টাইমার/ থার্মোমিটার/ ওজন মেশিন)	হ্যাঁ			
শিশু স্বাস্থ্য রেজিস্টার/ আইএমসিআই রেজিস্টার আছে: ০-৫৯ দিন/ ২ মাস থেকে ৫ বছর	হ্যাঁ			
সেবাদানকারী অসুস্থ শিশুর ব্যবস্থাপনা প্রোটোকল ব্যাখ্যা করতে পারে	আ			
অসুস্থ শিশুর ব্যবস্থাপনার প্রয়োজনীয় ঔষধ গত তিন মাসে স্টক-আউট হয় নাই (এমোন্সিটিলিন পেডিয়াট্রিক ড্রপ/ ইনজেকশন জেন্টামাইসিন (৮০ মি.গ্রা./ ২ এম.এল), ইনসুলিন সিরিঞ্জ (১০০ ইফনিট)	হ্যাঁ			
কেএমসি সেবা	ফলাফল (হ্যাঁ/ না/ আ (আংশিক)/প্র (প্রয়োজন)		মন্তব্য	
অত্যাবশ্যকীয় উপকরণ আছে এবং ব্যবহারযোগ্য (নবজাতক ওজন মেশিন/ থার্মোমিটার/ কেএমসি বাইন্ডার/ ডায়াল)	হ্যাঁ			
কক্ষে পর্যাপ্ত আলো-বাতাস চলাচলের ব্যবস্থা আছে	হ্যাঁ			
মায়ের গোপনীয়তা রক্ষা করা হয়/ পর্দা আছে	আ:		প্র:	
মাথা নিয়ন্ত্রণযোগ্য বেড আছে (head adjustable beds)/ খাড়া বা অর্ধেক হেলানো অবস্থা বজায় রাখার জন্য বালিশ আছে (upright or semi-recumbent position)	না		প্র:	
কক্ষের পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখা হয়	হ্যাঁ			
কক্ষের সংলগ্ন বাথরুম আছে	হ্যাঁ			
অডিও-ভিসুয়াল উপকরণ আছে এবং কার্যকর	না		প্র:	
কেএমসি পজিশন যথাযথভাবে নিশ্চিত করা হয় (স্কিন-টু-স্কিন, মোড়ানো, মাথা ডাকা ইত্যাদি)	হ্যাঁ			
নবজাতকের পুষ্টি যথাযথভাবে নিশ্চিত করা হয় (শুধুমাত্র বুকের দুধ খাওয়ানো)	হ্যাঁ			
রোগীকে ডিসচার্জ করার সময় যথাযথভাবে কাউন্সেলিং প্রদান করা হয় (যদি পর্যবেক্ষণ না করা যায় তবে সেবা প্রদানকারীকে ব্যাখ্যা করতে বণুন)	হ্যাঁ			
কেএমসি কাউন্সেলিং পোস্টার যথাযথভাবে প্রদর্শিত	না		প্র:	
মায়ের জন্য কেএমসি বুকলেট আছে এবং যথাযথভাবে ব্যবহার করা হয় (মা ও সেবা প্রদানকারী উভয়ের ক্ষেত্রে পরীক্ষা করুন)	না		প্র:	
কেএমসি রেজিস্টার যথাযথভাবে পূরণ করা হয়	না		প্র:	
কেএমসি মনিটরিং চার্ট (ডাক্তার ও নার্স এর জন্য) যথাযথভাবে পূরণ করা হয়	না		প্র:	
হাসপাতাল থেকে ডিসচার্জ করার পর কেএমসি কেস ফলোআপ করা হয়	না		প্র:	
৬.৪ কিশোর কিশোরীর স্বাস্থ্য সেবা: নভেম্বর/২২ মাস				
কৈশোর বান্ধব স্বাস্থ্য সেবা কর্তার	আছে	নাই	সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ৪৯ জন	মন্তব্য
৬.৫ সাধারণ রোগী: নভেম্বর/২২ মাস				
সেবা গ্রহীতার সংখ্যা ১০০৪ জন			মন্তব্য	

Handwritten signature

৬.৬ পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রমঃ নভেম্বর/২২ মাস						
পদ্ধতি	সংখ্যা	জটিলতার সংখ্যা	জটিলতার ব্যবস্থাপনার সংখ্যা	রেফার সংখ্যা	মন্তব্য	
১. খাবার বড়ি (সুখি)	১১০	-	-	-	-	
২. খাবার বড়ি (আপন)	১১	-	-	-	-	
৩. কনডম	৭৩	-	-	-	-	
৪. ইনজেকশন	৩২	-	-	-	-	
৫. ইমপ্লান্ট	১৬	-	-	-	-	
৬. আইইউডি	০৬	-	-	-	-	
৭. ভ্যাসেকটমি	-	-	-	-	-	
৮. টিউবেকটমি	-	-	-	-	-	
৯. পিপিএফপি	-	-	-	-	-	
১০. ইসিপি	-	-	-	-	-	
৬.৭ সংক্রমন প্রতিরোধ :						
১. নিয়মিত ক্লোরিন সলিউশন তৈরী করা হয়		হয়√	বয় না	মন্তব্য		
২. অটোক্ল্যাভ সঠিকভাবে করা *অটোক্ল্যাভ রেজিস্টার (টেপসহ) পরীক্ষা করুন		হয়√				
৬.৮ মা, নবজাতক, শিশু স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা সেবার সাথে সম্পর্কিত রেজিস্টারসমূহের রক্ষনাবেক্ষণঃ						
রেজিস্টারের নাম	ব্যবহার হয়	ব্যবহার হয় না	হালনাগাদ আছে	হালনাগাদ নাই	মন্তব্য	
১. স্বাস্থ্য শিক্ষা রেজিস্টার	√					
২. এএনসি রেজিস্টার	√					
৩. পিএনসি রেজিস্টার	√					
৪. ডেলিভারী রেজিস্টার	√					
৫. ইনডোর রেজিস্টার	√					
৬. শিশু রেজিস্টার	√					
৭. কেএমসি রেজিস্টার		√				
৮. সাধারণ রুগী রেজিস্টার	√					
৯. কনট্রোল রেজিস্টার		√				
১০. ইমপ্লান্ট রেজিস্টার	√					
১১. স্থায়ী পদ্ধতি রেজিস্টার	√					
১২. আই ইউ ডি রেজিস্টার	√					
১৩. এম আর , এম আর এম প্যাক রেজিস্টার	√					
১৪. পুষ্টি রেজিস্টার		√				
১৫. অটোক্ল্যাভ রেজিস্টার				√	প্র:	
১৬. মাসিক প্রতিবেদন কপি সংরক্ষন রেজিস্টার	√					
১৭. অন্যান্য (উল্লেখ করুন) -----						
৬.৯ বর্জ্য ব্যবস্থাপনা						
ক. কালার কোডেড বীন		আছে		নাই√	প্র:	
খ. সেকটি বস্ত্র		আছে		নাই√	প্র:	
গ. বর্জ্য ধ্বংস করার পদ্ধতি		আছে√		নাই	ধরণ: ইনসেনারেশন/ল্যান্ডফিল	
৬.১০ ম্যানুয়াল এবং IEC সংক্রান্ত (টিক চিহ্ন (√) দিন)						
ক. পরিবার পরিকল্পনা ম্যানুয়াল আছে		আছে√		নাই		
খ. এম আর গাইড লাইন আছে		আছে√		নাই		
গ. বিভিন্ন ধরনের পোস্টার(প্রদর্শিত) আছে				নাই√	আ. আরও প্রয়োজন	
ঘ. ফ্লিপ-চার্ট আছে এবং ব্যবহার করা হয়		হ্যাঁ		না√		

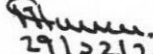
৪। সার্বিক পর্যালোচনা:

- ১। প্রতিষ্ঠানটির পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা মান সম্মত নয়
- ২। OT-তে Privacy নেই এবং কক্ষের জানালার পর্দা নেই
- ৩। রোগী পরীক্ষাগার কক্ষে বিছানার চাদর নাই
- ৪। পোস্টার সহ অন্যান্য IEC সামগ্রী নেই
- ৫। বেস্ট ফিটিং কর্ণারে এ সংক্রান্ত নির্দেশনা নেই
- ৬। পরিদর্শন বই নেই
- ৭। সব ক্ষেত্রে অযত্ন পরিলক্ষিত হয় ও মনিটরিং-এর অভাব রয়েছে।

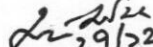
Ritu D.

৫। মতামত/ সুপারিশ:

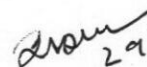
- ১। গোপালগঞ্জ সদর মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্রে কর্মরত কর্মকর্তা-কর্মচারীদের রিফ্রেশার্স প্রশিক্ষণ প্রয়োজন (OT Management, Register, Store, Management & West Management)
- ২। একজন দক্ষ Councillor নিয়োগ করা প্রয়োজন (ANC, Delevry, PNC & Adolescent Care বিষয়ে)
- ৩। আল্ট্রা সাউন্ড মেশিন প্রয়োজন
- ৪। কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নিয়মিত কর্মস্থলে উপস্থিত নিশ্চিত করা
- ৫। উপপরিচালক (পরিবার পরিকল্পনা), গোপালগঞ্জ মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্রটি নিয়মিত মনিটর করবেন
- ৬। গোপালগঞ্জ সদর এমসিডব্লিউসি-এর জন্য নতুন ভবন প্রয়োজন, বর্তমান ভবনের অবকাঠামোগত সংস্কার অতীব জরুরী
- ৭। শূন্য পদ পূরণ/পদায়ন করা প্রয়োজন।


29/12/2022

(এ, বি, এম, নুরুল আলম)
সহকারী সচিব (জনসংখ্যা-২ শাখা)
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ


29/12/2022

(এস, এম, আহসানুল আজিজ)
উপসচিব (জনসংখ্যা-১)
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ


29/12/2022

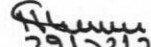
(ডা. আশরাফী আহমদ, এনডিসি)
অতিরিক্ত সচিব (জনসংখ্যা, পক ও আইন)
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ

নম্বর-৫৯.০০.০০০০.১১৫.৯৯.০০৯.২১. ৮৭/১(৮)

তারিখ: ১২ পৌষ ১৪২৯
২৭ ডিসেম্বর ২০২২

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে-

- ১। মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা
- ২। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/জনসংখ্যা ও পরিবার কল্যাণ ও আইন), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৩। বিভাগীয় পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, ঢাকা বিভাগ
- ৪। সচিবের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
- ৫। পরিচালক (এমসিএইচ), পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, ঢাকা
- ৬। উপপরিচালক (পরিবার পরিকল্পনা), গোপালগঞ্জ
- ৭। মেডিকেল অফিসার (ক্লিনিক), মা ও শিশু কল্যাণ কেন্দ্র, গোপালগঞ্জ।


29/12/2022

(এ, বি, এম, নুরুল আলম)
সহকারী সচিব
ফোন: ৫৫১০১১০৬