



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নিপোর্ট)

এবং

সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নিপোর্ট)

এবং

সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

২০৩০ সালের মধ্যে স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি সেক্টরে মানসম্পন্ন প্রশিক্ষণ প্রদান ও গবেষণা পরিচালনার ক্ষেত্রে দক্ষিণ এশিয়ার একটি নেতৃত্বান্বিত প্রতিষ্ঠান হিসেবে গড়ে তোলা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দেশের জনগণকে উন্নততর স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পুষ্টি সেবা প্রদানের লক্ষ্যে দক্ষ জনশক্তি তৈরী করা এবং গবেষণা পরিচালনা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পুষ্টি সেবা প্রদানকারীদের জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং দৃষ্টিভঙ্গি পরিবর্তন করা।
২. স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি কর্মসূচি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের জন্য হালনাগাদ তথ্য প্রদান করা।
৩. প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণের গুণগত মান উন্নয়ন করা।
৪. নিপোর্টের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পুষ্টি সেবা সেবা প্রদানকারীদেরকে প্রশিক্ষণ প্রদান
২. প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন/হালনাগাদ করা
৩. প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা
৪. জাতীয় পর্যায়ের সার্ভে পরিচালনা করা
৫. কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা ও সমীক্ষা পরিচালনা করা
৬. গবেষণা ও সমীক্ষার ফলাফল ডিসেমিনেশন করা
৭. প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কার্যক্রমকে এগিয়ে নেয়ার জন্য দক্ষ মানব সম্পদ তৈরী করা
৮. প্রশাসনিক, আর্থিক, হিসাব, নিরীক্ষা ও কর্মী ব্যবস্থাপনা

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২১-২০২৩	২০২৩-২০২৪		
শিশু মৃত্যু হ্রাস (পাঁচ বছরের কম বয়সী)	শিশু মৃত্যু হার	প্রতি হাজারে	২৯	২৮	২৭	২৬	২৫	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০১৪, বিবিএস ২০১৭, এসডিআরএস ২০১৯, ইউনিসেফ, আরপিআইপি: ভলিউম-২, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
মাতৃ মৃত্যু হ্রাস	মাতৃ মৃত্যু অনুপাত	প্রতি লক্ষে	১৬৯	১৬৫	১৬২	১৬০	১৫৮	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০১৪, বিবিএস ২০১৭, এসডিআরএস ২০১৯, ইউনিসেফ, আরপিআইপি: ভলিউম-২, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
মোট প্রজনন হার (TFR) হ্রাস	মোট প্রজনন হার (TFR)	প্রতি মহিলা	২.০৫	২.০৪	২.০৩	২.০২	২.০	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০১৪, বিবিএস ২০১৭, এসডিআরএস ২০১৯, ইউনিসেফ, আরপিআইপি: ভলিউম-২, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)
পরিবার পরিকল্পনা পদ্ধতি ব্যবহার	পদ্ধতি ব্যবহারকারীর হার	প্রতি শতকে	৬৩.১	৭২	৭৩	৭৫	৭৮	স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর এবং নার্সিং ও মিডওয়াইফারী অধিদপ্তর	বিডিএইচএস ২০১৪, বিবিএস ২০১৭, এসডিআরএস ২০১৯, ইউনিসেফ, আরপিআইপি: ভলিউম-২, এমআইএস (ডিজিএইচএস), এমআইএস (ডিজিএফপি)

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৭০%	চলতি মান ৬০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
[১] স্বাস্থ্য, পরিবার পরিকল্পনা ও পুষ্টি সেবা প্রদানকারীদের জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধি এবং দৃষ্টিভঙ্গি পরিবর্তন করা।	২৫	[১.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] প্রশিক্ষিত সেবা প্রদানকারী (মৌলিক, ওরিয়েন্টেশন, ইনভাকশন ও পুনঃপ্রশিক্ষণ)	সমষ্টি	জন	২০	১২৪৯২	১০৬৬০	১২৫০০	১১২২৫০	১০০০০	৮৭৫০	১৩০০০	১৩৬০০	
		[১.২] নিপোর্টের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে বঙ্গবন্ধুর আদর্শ ও জীবনীর উপর সেশন আয়োজন করা	[১.২.১] আয়োজিত সেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৪৬০	০৩৪	০৪৪	৩৯৬	৩৫২	৩০০	২৬০	০৪৮	৫১০
[২] স্বাস্থ্য, জনসংখ্যা ও পুষ্টি কর্মসূচি পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের জন্য হালনাগাদ তথ্য প্রদান করা।	২৫	[২.১] জাতীয় সার্ভে সম্পন্ন	[২.১.১] জাতীয় সার্ভের তথ্য সংগ্রহ ও ডাটা এন্ট্রি	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	২	২	২	২	২	২	২	২	
		[২.২] কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পন্ন	[২.২.১] কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারী অগ্রাধিকার গবেষণা/সমীক্ষার তথ্য সংগ্রহ ও ডাটা এন্ট্রি	সমষ্টি	সংখ্যা	১০	৬	১০	১০	৯	৭	৬	৬	১০	১০
[৩] প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ এবং তথ্য প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে প্রশিক্ষণের গুণগত মান উন্নয়ন করা।	১০	[২.৩] গবেষণা রিফ/নিউজলেটের প্রকাশ	[২.৩.১] গবেষণা রিফ/নিউজলেটের প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮	৮	১০	৯	৮	৬	১০	১০	
		[২.৪] কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[২.৪.১] কর্মশালা/সেমিনার	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৬	১০	১০	৯	৮	৬	১০	১০	
		[৩.১] প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন/হালনাগাদ করা	[৩.১.১] প্রণীত কারিকুলাম ও উপকরণের আইউটলাইন/খসড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১	৪	৪	৪	৩	২	৪	৫	
		[৩.২] প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২	২	২	২	২	১	২	২	২

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	সক্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২১-২২				প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ	ভতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
৪) নিম্নোক্তের প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।	১০	[৪.১] শূন্য পদ পূরণ	[৪.১.১] বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ/পরীক্ষা আয়োজন/স্বাস্থ্য পরীক্ষা/পুলিশ ভেরিফিকেশন/নিয়োগ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৩৪	১৩	৩০	২৭	২০	১৩	১০	৪০	৫০
		[৪.২] সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা-কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	০	১০৭	২০০	১৮০	১৪০	১৪০	১০৭	১০০	২৪০

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন* ২০২০-২১	বক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২২					প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
[২] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[২.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.১.১] শুল্কচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[২.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[২.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নিপোর্ট), সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট (নিপোর্ট)-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

মহাপরিচালক
জাতীয় জনসংখ্যা গবেষণা ও প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
(নিপোর্ট)

29-03-2022

তারিখ

সচিব
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও
পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

29/03/2022

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইইউডি	ইন্ট্রা ইউটারিন ডিভাইস
২	আইএমইডি	ইমপ্লিমেন্টেশন, মনিটরিং এন্ড ইভালুয়েশন ডিভিশন
৩	আইপি	ইনফেকশন প্রিভেনশন
৪	আরটিসি	রিজিওনাল ট্রেনিং সেন্টার
৫	ইউইএসডি	ইউটিলাইজেশন অব এসেসিয়াল সার্ভিস ডেলিভারী
৬	এইচ এ	হেলথ অ্যাসিস্টেন্ট
৭	এনটিসিসি	ন্যাশনাল ট্রেনিং কোঅরডিনেশন কমিটি
৮	এফটিসি	ফিল্ড ট্রেনিং সেন্টার
৯	এফডাব্লিউএ	ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার অ্যাসিস্টেন্ট
১০	এফডাব্লিউডি	ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার ডিজিটর
১১	এফডাব্লিউডিটিআই	ফ্যামিলি ওয়েলফেয়ার ডিজিটর ট্রেনিং ইন্সটিটিউট
১২	এফপিআই	ফ্যামিলি প্লানিং ইমপেক্টর
১৩	এমও (এমসিএইচ-এফপি)	মেডিকেল অফিসার (ম্যাটারনাল এন্ড চাইল্ড হেলথ-ফ্যামিলি প্লানিং)
১৪	এসএসিএমও	সাব-অ্যাসিস্টেন্ট কমিউনিটি মেডিকেল অফিসার
১৫	কোভিড-১৯	করোনা ভাইরাস ডিজিজ ২০১৯
১৬	নিপোর্ট	ন্যাশনাল ইন্সটিটিউট অব পপুলেশন রিসার্চ এন্ড ট্রেনিং
১৭	বিএইচএফএস	বাংলাদেশ হেলথ ফ্যাসিলিটি সার্ভে
১৮	বিএমএমএস	বাংলাদেশ ম্যাটারনাল মর্টালিটি সার্ভে
১৯	বিডিএইচএস	বাংলাদেশ ডেমাগ্রাফিক হেলথ সার্ভে
২০	সিএসবিএ	কমিউনিটি স্কিল বার্থ অ্যাটেনডেন্ট

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] প্রশিক্ষিত সেবা প্রদানকারী মৌলিক, ওরিয়েন্টেশন, ইনডাকশন ও পুনঃপ্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণ ইউনিট	অফিস আদেশ
[১.২] নিপোর্টের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে বজবন্ধুর আদর্শ ও জীবনীর উপর সেশন আয়োজন করা	[১.২.১] আয়োজিত সেশন	প্রশিক্ষণ ইউনিট	অফিস আদেশ
[২.১] জাতীয় সার্ভে সম্পন্ন	[২.১.১] জাতীয় সার্ভের তথ্য সংগ্রহ ও ডাটা এন্ট্রি	গবেষণা ইউনিট	প্রতিবেদন
[২.২] কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পন্ন	[২.২.১] কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারী অপ্রাধিকার গবেষণা/সমীক্ষার তথ্য সংগ্রহ ও ডাটা এন্ট্রি	গবেষণা ইউনিট	প্রতিবেদন
[২.৩] গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার প্রকাশ	[২.৩.১] গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার	গবেষণা ইউনিট	গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটারের কপি
[২.৪] কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	[২.৪.১] কর্মশালা/সেমিনার	গবেষণা ইউনিট	আমন্ত্রণ পত্র
[৩.১] প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন/হালনাগাদ করা	[৩.১.১] প্রণীত কারিকুলাম ও উপকরণের আউটলাইন/খসড়া	প্রশিক্ষণ ইউনিট	কারিকুলাম ও উপকরণের তথ্য
[৩.২] প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা	[৩.২.১] প্রশিক্ষণ কর্মশালা	প্রশিক্ষণ ইউনিট	আমন্ত্রণ পত্র
[৪.১] শূন্য পদ পূরণ	[৪.১.১] বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ/পরীক্ষা আয়োজন/স্বাস্থ্য পরীক্ষা/পুলিশ ভেরিফিকেশন/নিয়োগ প্রদান	প্রশাসন ইউনিট	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ/পরীক্ষা আয়োজন/স্বাস্থ্য পরীক্ষা/পুলিশ ভেরিফিকেশন/নিয়োগ প্রদান
[৪.২] সক্ষমতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	[৪.২.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা-কর্মচারী	প্রশিক্ষণ ইউনিট	অফিস আদেশ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
শূন্য পদ পূরণ	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ/পরীক্ষা আয়োজন/স্বাস্থ্য পরীক্ষা/পুলিশ ভেরিফিকেশন/নিয়োগ প্রদান	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	সময়মত নিয়োগের অনুমোদন প্রদান
শূন্য পদ পূরণ	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ/পরীক্ষা আয়োজন/স্বাস্থ্য পরীক্ষা/পুলিশ ভেরিফিকেশন/নিয়োগ প্রদান	বাংলাদেশ সরকারি কর্ম কমিশন	সময়মত নিয়োগ প্রক্রিয়ার ধাপ সম্পন্ন করা
শূন্য পদ পূরণ	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ/পরীক্ষা আয়োজন/স্বাস্থ্য পরীক্ষা/পুলিশ ভেরিফিকেশন/নিয়োগ প্রদান	স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	সময়মত নিয়োগ প্রক্রিয়ার ধাপ সম্পন্ন করা
শূন্য পদ পূরণ	বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ/পরীক্ষা আয়োজন/স্বাস্থ্য পরীক্ষা/পুলিশ ভেরিফিকেশন/নিয়োগ প্রদান	সুবক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	সময়মত নিয়োগ প্রক্রিয়ার ধাপ সম্পন্ন করা
নিপোর্টের বিভিন্ন প্রশিক্ষণ কোর্সে বক্তাবৃত্তর আদর্শ ও জীবনীর উপর সেশন আয়োজন করা	আয়োজিত সেশন	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	অর্থ বরাদ্দ, সময়মত প্রশিক্ষণ ও ক্রয় পরিকল্পনার অনুমোদন প্রদান এবং অর্থ ছাড়
প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত সেবা প্রদানকারী (মৌলিক, ওরিয়েন্টেশন, ইনডাকশন ও পুনঃপ্রশিক্ষণ)	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	অর্থ বরাদ্দ, সময়মত প্রশিক্ষণ ও ক্রয় পরিকল্পনার অনুমোদন প্রদান এবং অর্থ ছাড়
প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত সেবা প্রদানকারী (মৌলিক, ওরিয়েন্টেশন, ইনডাকশন ও পুনঃপ্রশিক্ষণ)	পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ
প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত সেবা প্রদানকারী (মৌলিক, ওরিয়েন্টেশন, ইনডাকশন ও পুনঃপ্রশিক্ষণ)	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ
প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষিত সেবা প্রদানকারী (মৌলিক, ওরিয়েন্টেশন, ইনডাকশন ও পুনঃপ্রশিক্ষণ)	নার্সিং ও মিডওয়াইফারি অধিদপ্তর	প্রশিক্ষণ পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ
জাতীয় সার্ভে সম্পন্ন	জাতীয় সার্ভে তথ্য সংগ্রহ ও ডাটা এন্ট্রি	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	সময়মত প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান, অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়
গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার প্রকাশ	গবেষণা ব্রিফ/নিউজলেটার	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	সময়মত প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান, অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়
কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন	কর্মশালা/সেমিনার	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	সময়মত প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান, অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়
প্রশিক্ষণের নতুন ধারণা ও প্রযুক্তি বিষয়ে তথ্য আদান-প্রদান করা	প্রশিক্ষণ কর্মশালা	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	অর্থ বরাদ্দ, সময়মত প্রশিক্ষণ ও ক্রয় পরিকল্পনার অনুমোদন প্রদান এবং অর্থ ছাড়
প্রশিক্ষণ কারিকুলাম ও উপকরণ প্রণয়ন/হালনাগাদ করা	প্রণীত কারিকুলাম ও উপকরণের আউটলাইন/খসড়া	স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়	অর্থ বরাদ্দ, সময়মত প্রশিক্ষণ ও ক্রয় পরিকল্পনার অনুমোদন প্রদান এবং অর্থ ছাড়

<p>কার্যক্রম</p> <p>কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী গবেষণা/সমীক্ষা সম্পন্ন</p>	<p>কর্মসম্পাদন সূচক</p> <p>কর্মসূচিভিত্তিক নীতি নির্ধারণী অগ্রাধিকার গবেষণা/সমীক্ষার তথ্য সংগ্রহ ও জাটা এপি</p>	<p>যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট</p> <p>স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়</p>	<p>সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল</p> <p>সময়মত প্রশাসনিক অনুমোদন প্রদান, অর্থ বরাদ্দ ও ছাড়</p>
--	--	--	---

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তৃপক্ষিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/শাখা	২০২১-২০২২ অবধিকালের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....												
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক (প্রশাসন)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০%	২০%	২০%	২০%	৮০%	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০	২০	২০	২০	৮০	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৫/০৭/২১	১৫/১০/২১	১৫/০২/২২	১৫/০৩/২২		পরিস্কার-শিক্ষণেরা নিকল পালন ও খাতা সুরক্ষা উপকরণ বিতরণ
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	হিসাব ধর (প্রশিক্ষক) ও নিম্ন রঞ্জন দেব (সহকারী প্রোগ্রামার)	২৭/০৮/২১ ২৭/১২/২১ ২৭/০৩/২২ ২৭/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৭/০৮/২১	২৭/১২/২১	২৭/০৩/২২	২৭/০৬/২২		
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় প্রযোজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/ কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	অধ্যক্ষ ও প্রশিক্ষণ কর্মকর্তা	২০/০৮/২১ ২০/১২/২১ ২০/০৩/২২ ২০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২০/০৮/২১	২০/১২/২১	২০/০৩/২২	২০/০৬/২২		
১.৮ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন				৩০/০৬/২২		

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন									
ক্রম-পরিচয়না	ক্রম-পরিচয়না	ই	তারিখ	হিরো ধর (প্রশিক্ষক) ও নিম্ন রঞ্জন দেব (সহকারী প্রোগ্রামার)	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১
২.১ ২০২১-২২ আর্থিক বছরের ক্রম-পরিচয়না (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রম পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	হিরো ধর (প্রশিক্ষক) ও নিম্ন রঞ্জন দেব (সহকারী প্রোগ্রামার)	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১	২৭/০৭/২১
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩	২০%	২০%	২০%	৩০/০৬/২২
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৮০%				
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩০/০৬/২২				
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম									
(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)									
৩.১ স্ব-শ্রম ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবা বন্ধ হালপাড়করণ	সেবা বন্ধ হালপাড়কৃত	৪	তারিখ	হিরো ধর (প্রশিক্ষক) ও নিম্ন রঞ্জন দেব (সহকারী প্রোগ্রামার)	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১
৩.২ স্ব-শ্রম ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবা বন্ধ হালপাড়করণ	সেবা বন্ধ হালপাড়কৃত	৪	তারিখ	হিরো ধর (প্রশিক্ষক) ও নিম্ন রঞ্জন দেব (সহকারী প্রোগ্রামার)	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১
৩.৩ স্ব-শ্রম ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সেবা বন্ধ হালপাড়করণ	সেবা বন্ধ হালপাড়কৃত	৪	তারিখ	হিরো ধর (প্রশিক্ষক) ও নিম্ন রঞ্জন দেব (সহকারী প্রোগ্রামার)	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১	২৭/০৬/২১
৩.৪ গণশুনানী আয়োজন	আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	১০০%				
৩.৫ দুর্নীতি ও সুশাসন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণ প্রদান	৪	সংখ্যা	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০	২৫	২৫	২৫	২৫

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	২৯	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন [১.২] সেবা সহজিকরণ [১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন [১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা [১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি [১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অগ্রগতিকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন [২.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপনাপাদকরণ [২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত [১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত [১.৩.১] নূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত [১.৪.১] সভা আয়োজিত [১.৫.১] ই-ফাইলে নোট শিল্পিকৃত [১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত [২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ স্থাপনাপাদকৃত [২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত [২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত [২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্থবাহিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত [২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত নূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	১০০%	৮০%	৬০%		
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	২১			সংখ্যা	৬	৮	৯	১০

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ [২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে গ্রাণ্ড অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৫	-	-	৪	১০%	১০%	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৭	১০%	১০%	৬০%	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৩	১০%	১০%	১	১
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১০০%	১১	১২	১৩

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পন্নতা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	১.১) তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	১.১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
		১.২) স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১.২.১) হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১০-১২-২০২১	০১-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	০১-০১-২০২২	-	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	১.৩) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১.৩.১) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১১-১২-২০২১	১৫-১৫-২০২১	-	-	
		১.৪) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও কাটাচলগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	১.৪.১) তথ্যের কাটাগরি ও কাটাচলগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩					১০-১২-২০২১	০১-০১-২০২২	০১-০১-২০২২	-
		১.৫) তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	১.৫.১) প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩					২	১	-	-
		১.৬) তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১.৬.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	