

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবন্ধনা, ২০২০-২০২১

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিবন্ধনার ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন			
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৮													
১.১ নৈতিকতা কর্মটির সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১/১	১/১	১/১	১/১	৪	০৪	
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রশাসন-৩	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%/১০০%	১০০%/১০০%	১০০%/১০০%	১০০%/১০০%	১০০%	০৪	
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সত্তা	অনুষ্ঠিত সত্তা	২	সংখ্যা	প্রশাসন-২	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১/১	১/১	১/১	১/১	৪	০২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্রশাসন-২	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৮০%/৮০%	৮০%/৮০%	৮০%/৮০%	৮০%/৮০%	৮০%	০২	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-২	২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০/৫০	৫০/৫০	৫০/৫০	৫০/৫০	২০০ জন	০৩	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০/৫০	৫০/৫০	৫০/৫০	৫০/৫০	২০০ জন	০৩	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/আনুমান্য প্রশাসনসংক্রান্ত/হালনাগাদকরণ ও প্রকাশ/পরিবর্তন আদি.....১০													
৩.১ বাংলাদেশ মোডিকেল এ্যাক্রেডিটেশন আইন	মডিসিতা বৈঠকে পুনরায় উপস্থাপনের জন্য প্রেরিত	৪	তারিখ	চিকিৎসা শিক্ষা অনুবিভাগ	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৬-২১				৩০-৬-২১	৪	
৩.২ বেসরকারি সের্ভিকেল ও ডেন্টাল কলেজ স্থাপন ও পরিচালনা আইন	মডিসিতা বৈঠকে পুনরায় উপস্থাপনের জন্য প্রেরিত	৪	তারিখ	চিকিৎসা শিক্ষা অনুবিভাগ	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৬-২১				৩০-৬-২১	৪	তেটিং এর লগে সের্ভিকেলটি বিতরণে রয়েছে।
৩.৩ বাংলাদেশ প্যারামেডিকেল শিক্ষা বোর্ড আইন প্রণয়ন (পরিবর্তিত নাম)	মডিসিতা বৈঠকে পুনরায় উপস্থাপনের জন্য প্রেরিত	২	তারিখ	চিকিৎসা শিক্ষা অনুবিভাগ	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৬-২১				৩০-৬-২১	২	জনপ্রিয় মন্ত্রণালয় বাংলাদেশ বাস্তবায়ন বিষয় কোষ (বাবকো)তে প্রেরণ করা হয়েছে।
৪. ওয়েবসাইটে সেবার হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব অধ্য বাতায়নে পূর্ণমানকরণ	তথ্য বাতায়নে পূর্ণমানকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন-৩ কম্পিউটার	৩০-৯-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৯-২০					০১	



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.২ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে সূত্রচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত		তারিখ	প্রশাসন-৩ কম্পিউটার সোল	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১	অর্জিত	০২	
৪.৩ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য অর্থ হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিবেদিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	প্রশাসন-৩ কম্পিউটার সোল	৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১	অর্জিত	০১	
৪.৪ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-১ কম্পিউটার সোল	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১	অর্জিত	০২	
৪.৫ স্ব-স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	নীতি ও কার্যক্রম কম্পিউটার সোল	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১	অর্জিত	০২	
৫. মূল্যায়ন প্রতিষ্ঠা..... ৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে যন্ত্রপািরয়ন বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রশাসন-২	৩১-১২-২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩১-১২-২০	-	-	অর্জিত	০৩	
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	শংখালী কম্পিউটার সোল	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩০%	৫০%	৮০%	অর্জিত	০৩	
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শূন্যচার..... ৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৩	তারিখ	ক্রয় ও সংগ্রহ শাখা	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	-	-	অর্জিত	০৩	
৬.২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকর্তৃক প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রশাসন/ উন্নয়ন অনুবিভাগ	১০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	২	৪	৪	অর্জিত	০৩	
৬.৩ প্রকল্প পরিদর্শন/ সুপারিশ বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের হার	৩	%	প্রশাসন/ উন্নয়ন অনুবিভাগ	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩০%	৮০%	অর্জিত	০৩	
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শূন্যচার..... ৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-প্রকাশিত	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রশাসন-২	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩১-০৩-২১	-	অর্জিত	০৩	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের শীর্ষক/প্রতিবেদন	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেশনা, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	মোট অর্জিত মান	মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন					
১.২ ই-গেজিটের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-গেজিটের ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	প্রশাসন-২	২৫%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	২৫%	২৫%	০৪	অর্জিত	
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১															
৮.১ স্ব-স্ব সেরা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেশনা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবেশনাকৃত	৩	%	প্রশাসন-২	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০৩	অর্জিত	
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	স্বাধিপকারি	১০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	৩	৩	৩	৪	৪	০২	অর্জিত	
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	স্বাধিপকারি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	৩	৩	৪	৪	০২	অর্জিত	
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকৃত	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	স্বাধিপকারি	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০%	২০%	৪০%	৪০%	৮০%	৮০%	০২	অর্জিত	
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	স্বাধিপকারি	২০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫%	২০%	২৫%	২০%	২০%	২০%	০২	অর্জিত	
৯. শুল্কচালন সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রগতির ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)															
৯.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সততা ও নৈতিকতা বিষয়ে এ বিভাগ আওতাধীন অধিদপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীদের Motivational Workshop এর ব্যবস্থা গ্রহণ করা	কর্মকর্তা/কর্মচারী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	১০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	১০	১০	০৩	অর্জিত	দ্রুততা পরিবর্তন করার প্রসিক্ষণ কম হয়েছে।
৯.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীকে তাদের কাজের স্বীকৃতিরূপে পুরস্কার/প্রদাননা/তিরস্কারের ব্যবস্থা করা।	কর্মকর্তা/কর্মচারী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১	১	১	০৩	অর্জিত	
৯.৩ আওতাধীন অধিদপ্তরসমূহের কার্যক্রম আকস্মিক পরিদর্শন করা।	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১	১	১	০৩	অর্জিত	
৯.৪ এ বিভাগ সংশ্লিষ্ট দুর্নীতির মনিটরিং এর জন্য ওয়েবসাইটে একটি অভিযোগ বক্স খোলা	ওয়েব সাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	প্রশাসন-৩	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	১	১	১	১	০৩	অর্জিত	
৯.৫ মার্চ পর্যায়ের প্রতিষ্ঠানসমূহের মনিটরিং ও তদারকি কার্যক্রম জোরদার করা।	পরিদর্শনকৃত	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১	১	০৩	অর্জিত	
১০. শুল্কচালন চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩															
১০.১ শুল্কচালন পুরস্কার প্রদান এবং	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রশাসন-৩	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	৩০-৬-২১	৩০	০৩		

MA

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১				মন্তব্য			
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
				কম্পিউটার		অর্জন							

১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২

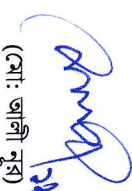
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএডইভুক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন-২	৪	৩০-৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১	অর্জিত	০২
--	-------------------	---	----------------	-----------	---	---------	--------------------	----------	----------	----------	---------	--------	----

১২. অর্থ-বরাদ্দ.....৩

১২.১ শুল্কচার কর্ম-পরিচালনায় অর্জিত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টাকা	বাজেট শাখা	৫০ লক্ষ		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০ লক্ষ	১০ লক্ষ	১০ লক্ষ	২০ লক্ষ		০৩
---	----------------	---	-----------	------------	---------	--	--------------------	---------	---------	---------	---------	--	----

১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮

১৩.১ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-৩	০৪-০৮-২০		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৪-০৮-২০	-	-	-	অর্জিত	০২
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-৩	০৪-০৮-২০ ১৫-১০-২০ ১৫-০১-২১ ১৫-০৪-২১		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০৪-০৮-২০	১৫-১০-২০ ১৫-১০-২০	১৫-০৩-২১ ১৫-০৩-২১	১৫-০৪-২১ ১৫-০৭-২১	অর্জিত	০২
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তরসংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন-৩	৩০-০৯-২০ ৩১-১১-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১		লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১১-২০	৩১-০৩-২১ ৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১ ১৪-৬-২১	অর্জিত	০৪


 (স্বাঃ আলী নূর)
 সচিব ও
 আস্থায়িক, নৈতিকতা কমিটি
 স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়