গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
চিকিৎসা শিক্ষা-২ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পঃ কঃ বিভাগ
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন) এর দপ্তর
ডাইরী নং.....তারিখ.....
উপসচিব (প্রশা-১/প্রশা-২/প্রশা-৩)
সিঃসহঃসঃ/সহঃসচিব (প্রশা-১/প্রশা-২/প্রশা-৩)
অন্যান্য.....
ব্যক্তিগত কর্মকর্তা.....
যুগ্ম-সচিব (প্রশাসন)

পরিদর্শন প্রতিবেদন

০১। পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা: দিগদাইড় ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্র, তাড়াইল, কিশোরগঞ্জ।

০২। পরিদর্শনের তারিখ ও সময়: ২১/০৫/২০২৩ খ্রিঃ, সকাল-১১.৩০ ঘটিকা ।

০৩। পূর্ববর্তী সর্বশেষ পরিদর্শন প্রতিবেদন আলোকে গৃহীত কার্যক্রম: প্রমান অনুযায়ী কার্যক্রম পরিদর্শন, অফিসে সঠিক সময়ে উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও প্রতিষ্ঠান সমূহের পরিস্কার পরিচ্ছন্নতা নিশ্চিতকরণ।

০৪। প্রতিষ্ঠানে কর্মরত জনবলের সার্বিক অবস্থা: অনুমোদিত পদ ০৫, কর্মরত পদ ০৩, শূন্য পদ ০২।

০৫। পরিদর্শনের দিন কর্মচারীদের উপস্থিতি/ অনুপস্থিতি : উপস্থিত ০২ জন, অনুপস্থিত ০১ জন (নৈমিত্তিক ছুটিতে ০১ জন ও প্রেষনে অন্যত্র ০১ জন)।

০৬। পরিদর্শনকালে কোন স্টেকহোল্ডার যদি মতামত/পরামর্শ প্রদান করে থাকে তার সংক্ষিপ্ত বিবরণ: প্রযোজ্য নয়।

০৭। আর্থিক অনিয়ম পরিলক্ষিত হলে তার বিবরণ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে): প্রযোজ্য নয় ।

০৮। প্রতিষ্ঠানের সার্বিক পরিবেশ ও পরিচ্ছন্নতা : সন্তোষজনক ।

০৯। প্রতিষ্ঠানের ভৌত অবকাঠামোর বাস্তব অবস্থা: সন্তোষজনক

১০। প্রতিষ্ঠানে ব্যবহৃত আসবাবপত্রের বাস্তব অবস্থা: নাজুক অবস্থা (অনেক পুরাতন ও জরাজীর্ণ)।

১১। কোন সমস্যা বা চাহিদা: এসএসিএমও, এফডব্লিউভি এবং এফপিআই এর জন্য নতুন আসবাবপত্র প্রয়োজন।

১২। সার্বিক অবস্থার উপর সুনির্দিষ্ট মন্তব্য/সুপারীশ: (নির্দিষ্ট সময় উল্লেখপূর্বক পরামর্শ/ সুপারিশ).....
সরকারি বিধি অনুযায়ী সময়মত সকলের নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ ও পরিবার পরিকল্পনা কার্যক্রমকে গতিশীলকরণ ।

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার স্বাক্ষর, নাম ও পদবী

২৮.০৫.২০২৩

(মাহবুবা বিলকিস)
উপসচিব (চিকিৎসা শিক্ষা-২ শাখা)
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা