

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
প্রশাসন-০৩ শাখার
www.mefwd.gov.bd


স্মারক নম্বর: ৫৯.০০.০০০০.১০৬.০২.০০৯.২০-১৮

তারিখ: ১৪-০১-২০২১ খ্রি:

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের ২০২০-২০২১ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০) ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো। এছাড়া inar_sec@cabinet.gov.bd মাধ্যমেও প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৪ (চার) পাতা।


(ফারুক আহম্মদ খান)
সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫৪৬০৪৮
healthad3@gmail.com

সচিব

সমন্বয় ও সংস্কার

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

(দু: আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, শুদ্ধাচার শাখা)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:

- ০১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, ঢাকা;
- ০২। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় (স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের শুদ্ধাচার সেবা বক্স এ আপলোড করার অনুরোধসহ)।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তন, ২০২০-২০২১

বিষয়: ২০২০-২০২১ অর্থবছরে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিবর্তনের ২য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বর্তমানের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বর্তমান অগ্রগতি পরিদৃশ্য, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন				
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা														
১.১ নৈতিকতা কর্মসূচির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	১০০%		
১.২ নৈতিকতা কর্মসূচির সভার বিস্তারিত	বাস্তবায়িত বিস্তারিত	৪	%	প্রশাসন-৩	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন														
২.১ প্রশাসন প্রতিষ্ঠানের নিম্নে অংশগ্রহণের (stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসন-২	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	১০০%		
২.২ অংশগ্রহণের অংশগ্রহণের সভার বিস্তারিত	বাস্তবায়িত বিস্তারিত	২	%	প্রশাসন-২	৫০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%	৫০%		
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণের চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	৫০%		
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণের প্রশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	২০০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৫০	৫০	৫০	৫০	২০০	৫০%		
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/প্রশাসন সংস্কার/প্রশাসনিক কার্যক্রম ও প্রকাশনা/পরিপত্র জারি														
৩.১ বাংলাদেশ মেডিকেল এ্যাসোসিয়েশন আইন	মন্ত্রিসভা বৈঠকে পুনরায় উপস্থাপনের জন্য প্রেরিত	৪	তারিখ	চিকিৎসা শিক্ষা অনুবিভাগ	৩১-০৩-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৩.২ বেসরকারি মেডিকেল ও ডেন্টাল কলেজ স্থাপন ও পরিচালনা আইন	মন্ত্রিসভা বৈঠকে পুনরায় উপস্থাপনের জন্য প্রেরিত	৪	তারিখ	চিকিৎসা শিক্ষা অনুবিভাগ	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৩.৩ বাংলাদেশ গ্যারান্টিডেন্টাল কোর্স আইন প্রণয়ন	মন্ত্রিসভা বৈঠকে পুনরায় উপস্থাপনের জন্য প্রেরিত	২	তারিখ	চিকিৎসা শিক্ষা অনুবিভাগ	৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন								
৪. ওয়েবসাইটে সেরিবল স্থাপন/সংস্কার														
৪.১ সেরা সংক্রান্ত ওয়েবসাইট নবায়নের স্ব	তথ্য বাতায়নে দুর্শাসন	১	তারিখ	প্রশাসন-৩	৩০-৬-২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০-৬-২০	৩০-৬-২০						




কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গণ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অঙ্গশক্তি পরিবর্তন ২০২০-২০২১					মুঠ	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
৪.২ স্ব.স্ব. ওয়েবসাইটের প্রকাশনা	হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-৩ কম্পিউটার সেন	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১
৪.৩ স্ব.স্ব. ওয়েবসাইটের প্রকাশনা	হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	প্রশাসন-৩ কম্পিউটার সেন	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০
৪.৪ স্ব.স্ব. ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবার প্রকাশনা	হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-১ কম্পিউটার সেন	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১
৪.৫ স্ব.স্ব. ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবার হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	নীতি ও কার্যক্রম কম্পিউটার সেন	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১	৩০-০৬-২১
৫. প্রশাসন প্রতিষ্ঠা												
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	প্রশাসন-২	৩১-১২-২০২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-১২-২০
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	শৃংখলা কম্পিউটার সেন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শ্রুতিচিহ্ন												
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত কর্ম পরিকল্পনা	৩	তারিখ	ক্রম ও সংগ্রহ শাখা	৩০-০৬-২০	৩০-০৬-২০	৩০-০৬-২০	৩০-০৬-২০	৩০-০৬-২০	৩০-০৬-২০	৩০-০৬-২০	৩০-০৬-২০
৬.২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রকল্পের বাস্তবায়ন অঙ্গশক্তি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দায়িত্বকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	প্রশাসন/উন্নয়ন অধিদপ্তর	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০
৬.৩. প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুগোপন বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ	বাস্তবায়নের স্বর	৩	%	প্রশাসন/উন্নয়ন অধিদপ্তর	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%
৭. প্রকল্পের শ্রুতিচিহ্ন												
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিএর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের কর্ম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রশাসন-২	৩১-০০-২১	৩১-০০-২১	৩১-০০-২১	৩১-০০-২১	৩১-০০-২১	৩১-০০-২১	৩১-০০-২১	৩১-০০-২১

৩৯


MP

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যিকপ্রাপ্ত দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ আর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যিকপ্রাপ্ত পরিবর্তন					মোট আর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট আর্জন		
১২ ই-ডেভেলপমেন্টের মাধ্যমে ত্রয় কর্মসম্পাদন	ই-ডেভেলপমেন্টের সফল	৩	৪	প্রশাসন-২	৬	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০	১৪
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১১	বাহ্যিকপ্রাপ্ত পরিবর্তনসূচক	৩	%	প্রশাসন-২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.১ স্ব-সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবর্তন		২	%	স্বাধীনকারি	৬০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.২ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন	পরিদর্শন সফল	২	%	স্বাধীনকারি	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৩ শাখা/অধিশাখা ও আওতাধীন/অধস্তন কার্যালয় পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	স্বাধীনকারি	৬০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৪ সার্বজনীন নিবেদননালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির বিন্যাসকরণ	নথি প্রেরণ বিন্যাসসূচক	২	%	স্বাধীনকারি	৬০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৮.৫ প্রেরণ বিন্যাসসূচক নথি বিন্যাসকরণ	নথি বিন্যাসসূচক	২	%	স্বাধীনকারি	২০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯. শুল্কপ্রদান সংক্রান্ত এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অতিরিক্ত ডিভিডেড মুনডাম পীচাটি কার্যক্রম)	প্রশিক্ষার্থী/অংশগ্রহণকারী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-২/৩	২০০ জন	৫০	৫০	৫০	৫০			
৯.১ দুর্নীতি প্রতিরোধে সততা ও নৈতিকতা বিষয়ে এ বিভাগ আওতাধীন অধিদপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীদের Motivational Workshop/সেমিনার এর ব্যবস্থা গ্রহণ করা	কর্মকর্তা/কর্মচারী	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	১০				১০			
৯.২ কর্মকর্তা/কর্মচারীকে তাদের কাজের স্বীকৃতিস্বরূপ পুরস্কার/প্রদোষনা/তিরস্কারের ব্যবস্থা করা।	পরিদর্শনসূচক	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	৩				৩			
৯.৩ আওতাধীন অধিদপ্তরসমূহের কার্যক্রম আকর্ষিতক পরিদর্শন করা।	ওয়েব সাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	প্রশাসন-৩	৩১/১২/২০২০				৩১-১২-২০			
৯.৪ এ বিভাগ সংশ্লিষ্ট দুর্নীতির মনিটরিং এর জন্য ওয়েবসাইটে একটি অভিযোগ বক্স খোলা	পরিদর্শনসূচক	৩	সংখ্যা	প্রশাসন-৩	৪				১			
৯.৫ সার্ব জন পরিষদের প্রতিষ্ঠানসমূহে মনিটরিং ও তদারকি কার্যক্রম জোরদার করা।												
১০. শুল্কপ্রদান চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....১৬	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রশাসন-৩	৩০-০৬-২১							
১০.১ শুল্কপ্রদান পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ				কম্পিউটার সেন								

০৪

১২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যায়ন অগ্রগতি পরিমাপন ২০২০-২০২১					মুঠ		
						১ম	২য়	৩য়	৪র্থ	মোট			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২													
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ ১টিওডইউডউ অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা সৃষ্টি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	প্রশাসন-২	৪ ৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০-০৯-২০ ৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....৩													
১২.১ শুল্কচার কর্ম পরিচালনায় অর্গতুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	৩	লক্ষ টকা	বাজেট শাখা	৫০ লক্ষ	লক্ষমাত্রা/ অর্জন	১০ লক্ষ ১০ লক্ষ	১০ লক্ষ ৫ লক্ষ	১০ লক্ষ	১০ লক্ষ			
১৩. পরিমাপন ও মূল্যায়ন.....৬													
১৩.১ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/ রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিচালনা, ২০২০-২১ মাস্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম পরিচালনা দায়িত্বকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-৩	০৪-০৮-২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০৪-০৮-২০	১৫-১০-২০	১৫-০১-২১	১৫-০৪-২১			
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিমাপন প্রক্রিয়ায় মাস্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব-স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রশাসন-৩	০৪-০৮-২০ ১৫-০১-২১ ১৫-০৪-২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০৪-০৮-২০ ১৫-০১-২০	১৫-১০-২০ ১৫-১০-২০	১৫-০১-২১	১৫-০৪-২১			
১৩.৩ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থ/ প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিচালনা ও পরিমাপন প্রক্রিয়ায় ওপের বিতরণিক প্রদান	ফিডব্যাক সভা কর্মসূচী অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	প্রশাসন-৩	৩০-০৯-২০ ৩১-১২-২০ ৩১-০৩-২১ ৩০-০৬-২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০-০৯-২০	৩১-১২-২০	৩১-০৩-২১	৩০-৬-২১			


 (নাম: আনিসুল কারিম)
 সচিব

৩
 বাহ্যায়ক নৈতিকতা কমিটি
 স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
 স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়