

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
পার অধিশাখা

নম্বর: ৫৯.০০.০০০০.১০৮.৯৯.০০১.২০-২১

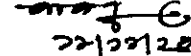
তারিখ: ১১-১১-২০২০ খ্রি:

বিষয়: পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের অধীন স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগের নিম্নোক্ত কর্মকর্তা কর্তৃক নিম্নোক্ত স্বাস্থ্য প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো:

ক্রম	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম	পদবী	পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠানের নাম	পরিদর্শনকালীন সময়	মন্তব্য
১.	আবু নূর মো: শামসুজ্জামান	যুগ্মসচিব (পার)	রংপুর নার্সিং কলেজ, রংপুর	২৪-১০-২০২০	
২.			ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজি, তাজহাট, রংপুর	২৫-১০-২০২০	
৩.			মিঠাপুর উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস, রংপুর	২৫-১০-২০২০	

সংযুক্তি: বর্ণনা মোতাবেক।


২১/১১/২০
(আবু নূর মো: শামসুজ্জামান)
যুগ্মসচিব

উপসচিব (প্রশাসন-০১)

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ

স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য:

০১। উপসচিব (প্রশাসন-০২), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

০২। সহকারী সচিব (প্রশাসন-০৩), স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

০৩। সিস্টেম এনালিস্ট, কম্পিউটার সেল, স্বাপকম [পরিদর্শন প্রতিবেদন 'সরেজমিন পরিদর্শন' ট্যাবে আপলোড করার অনুরোধসহ]

০৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
(পার অধিশাখা)
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

রংপুর নার্সিং কলেজ, রংপুর আকস্মিক পরিদর্শন:

- ০১। পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা : রংপুর নার্সিং কলেজ, রংপুর
- ০২। পরিদর্শনের তারিখ ও সময় : ২৪-১০-২০২০ ও বেলা-১২.০০ টা
- ০৩। পরিদর্শনকারী অফিসারের নাম ও পদবী : আবু নূর মো: শামসুজ্জামান, যুগ্মসচিব (পার)
- ০৪। পূর্ববর্তী সর্বশেষ পরিদর্শন প্রতিবেদন আলোকে গৃহীত
কার্যক্রম : এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- ০৫। প্রতিষ্ঠানের জনবলের বিবরণ :
- (ক) অধ্যক্ষ, অধ্যাপক, সহযোগী অধ্যাপক, সহকারী অধ্যাপক ও
প্রভাষকের সকল পদ শূন্য;
- (খ) নার্সিং ইনস্ট্রাক্টর এর ১২ (বার)টি পদ রয়েছে। তন্মধ্যে একটি পদ
শূন্য;
- (গ) অফিস সহকারীর ০২টি পদের মধ্যে ০২টিই শূন্য রয়েছে এবং
অফিস সহায়ক এর ১৩টি পদের মধ্যে ০৫টি পদ শূন্য রয়েছে;
- (ঘ) কুক/মশালচী হিসেবে ০৩ জন কর্মরত রয়েছে;
- (ঙ) দীর্ঘদিন যাবৎ দপ্তরী পদটি শূন্য রয়েছে।
- ০৬। শিক্ষা কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য :
- (ক) প্রতিষ্ঠানটিতে ০২টি কোর্সে ছাত্র-ছাত্রী ভর্তির সুযোগ রয়েছে।
বর্তমানে বিশ্বব্যাপি করোনা পরিস্থির কারণে নিয়মিত ক্লাস কার্যক্রম
বন্ধ থাকায় অনলাইন ক্লাস কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
- (খ) শিক্ষা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্ত কম্পিউটার ল্যাব
কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
- ০৮। কোন সমস্যা/চাহিদা/সুপারিশ : (ক) শিক্ষা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্ত প্রয়োজনীয় সংখ্যক
শিক্ষক নিয়োগ প্রয়োজন। এছাড়া অন্যান্য পদে জনবল নিয়োগ
প্রয়োজন;

২৭/১০/২০

- (খ) রাজস্বখাতের আওতাধীন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতনভাতাদি পরিশোধের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ প্রয়োজন;
- (গ) ক্লিনিক্যাল শিক্ষক ও ডেমনস্ট্রেটর না থাকায় ছাত্র-ছাত্রীদের ব্যবহারিক পাঠদান সম্ভব হচ্ছে না;
- (ঘ) ০১ টি জেনারেটর এবং প্রয়োজনীয় সংখ্যক সিসি ক্যামেরা প্রয়োজন।
- (ঙ) প্রতিষ্ঠানে কর্মরত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য কোয়ার্টার নির্মাণ করা প্রয়োজন।

০৯। সার্বিক অবস্থার উপর মন্তব্য

: আকস্মিক পরিদর্শনকালে অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)-কে পাওয়া যায়নি। তিনি সরকারি কাজে রাজশাহী বিশ্ববিদ্যালয়ে গমন করেছেন মর্মে মোবাইল ফোনে জানান। পদ সৃজন না হওয়ায় শিক্ষক সংকট মারাত্মক আকার ধারণ করেছে। অতিথি শিক্ষক দিয়ে গুনগত মান সম্পন্ন শিক্ষা প্রদান সম্ভব নয়। পদ সৃজন সংক্রান্ত জটিলতা দ্রুত নিরসন করার জন্য মহাপরিচালক, নার্সিং অধিদপ্তরকে বলা যেতে পারে। অনলাইনে ক্রাশের ব্যাপারে শিক্ষার্থীদের/শিক্ষকদের আগ্রহ বৃদ্ধির জন্য পদক্ষেপ নেয়া প্রয়োজন।

শামসুজ্জামান
২০২১/২০

(আবু নূর মো: শামসুজ্জামান)

যুগ্মসচিব (পার)

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
পার অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজি, তাজহাট, রংপুর অফিস পরিদর্শন:

- ০১। পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা : ইনস্টিটিউট অব হেলথ টেকনোলজি, তাজহাট, রংপুর
- ০২। পরিদর্শনের তারিখ ও সময় : ২৫-১০-২০২০ ও বেলা-১২.০০ টা
- ০৩। পরিদর্শনকারী অফিসারের নাম ও পদবী : আবু নূর মো: শামসুজ্জামান, যুগ্মসচিব (পার)
- ০৪। পূর্ববর্তী সর্বশেষ পরিদর্শন প্রতিবেদন আলোকে গৃহীত কার্যক্রম : এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- ০৫। প্রতিষ্ঠানের জনবলের বিবরণ :
- (ক) অর্থ বিভাগ হতে গত ১২-১২-২০১২ তারিখের ৭১৩ সংখ্যক স্মারকমূলে বছর ডিভিঞ্চ সংরক্ষণের নিমিত্ত স্থায়ী/ অস্থায়ী রাজস্ব খাতে পদ সৃজনের সম্মতি পাওয়ার পরও অদ্যাবধি জনবল নিয়োগের কাজ শেষ হয়নি;
- (খ) কুক মশালচী, দারোয়ান ও পরিচ্ছন্নতা কর্মী যথাক্রমে ০২ টি করে পদে এবং টেবিল বয় এর ০১টি পদে আউট সোসিং এর মাধ্যমে জনবল রয়েছে।
- ০৬। প্রতিষ্ঠানের ভৌত অবকাঠামো সংক্রান্ত : (ক) রংপুর সিটি কর্পোরেশনের আলমনগর মৌজায় ০৪.৯৮ একর সম্পত্তির মধ্যে একটি চার তলা বিশিষ্ট একাডেমিক ভবন। এছাড়া চার তলা বিশিষ্ট একটি ছাত্র হোস্টেল ও তিন তলা বিশিষ্ট ছাত্রী হোস্টেল রয়েছে। তাছাড়া ১ম শ্রেণির কর্মকর্তাদের জন্য দ্বিতলা বিশিষ্ট, ৩য় শ্রেণির কর্মচারীদের জন্য তিন তলা বিশিষ্ট এবং ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের জন্য একটি তিন তলা বিশিষ্ট ভবন রয়েছে। তবে এসব ভবনগুলো মেরামতযোগ্য;
- (খ) অধ্যক্ষ ও উপাধ্যক্ষ এর এক তলা বিশিষ্ট ভবনগুলো মেরামতযোগ্য।
- ০৭। শিক্ষা কার্যক্রম সংক্রান্ত তথ্য :
- (ক) প্রতিষ্ঠানটিতে বর্তমানে ০৬টি অনুষদ রয়েছে। যথা-(১) ফার্মেসী, (২) ফিজিওথেরাপি, (৩) ল্যাবরেটরী, (৪) রেডিওগ্রাফী, (৫) রেডিওথেরাপি ও (৬) ডেন্টাল অনুষদ রয়েছে। এছাড়া স্যানিটারী ইন্সপেক্টরশিপ ট্রেনিং কোর্স রয়েছে;



(খ) এছাড়া তিন বছর মেয়াদি মেডিকেল ডিপ্লোমা শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা করা হয়;

(গ) বর্তমানে পরিচালিত (১) ফার্মেসী, (২) ফিজিওথেরাপি, (৩) ল্যাবরেটরী, (৪) রেডিওগ্রাফী, (৫) রেডিওথেরাপি ও (৬) ডেন্টাল অনুষদে ৫০টি করে আসনে ছাত্র-ছাত্রী ভর্তির সুযোগ রয়েছে।

০৮। কোন সমস্যা/চাহিদা/সুপারিশ

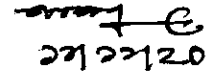
: (ক) শিক্ষা কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার নিমিত্ত প্রয়োজনীয় সংখ্যক প্রভাষক, ইনস্ট্রাক্টরসহ ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণির জনবল নিয়োগ প্রয়োজন;

(খ) রাজস্বখাতের আওতাধীন কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের বেতনভাতাদি পরিশোধের নিমিত্ত প্রয়োজনীয় অর্থ বরাদ্দ প্রয়োজন;

(গ) প্রতিবছর রংপুর বিভাগের বেসরকারি ম্যাটস ও আইএইচটিসমূহের চূড়ান্ত পরীক্ষার প্রশ্ন পত্র আনয়ন ও লিখিত পরীক্ষার উত্তরসমূহ ঢাকা পৌছানোর কাজে একটি উন্নতমানের মাইক্রোবাস প্রয়োজন।

০৯। সার্বিক অবস্থার উপর মন্তব্য

: প্রতিষ্ঠানের জরুরিভিত্তিতে পদ সৃজনের কাজ শেষ করে শূন্য পদে লোকবল নিয়োগ করা প্রয়োজন। বিদ্যমান ভবনসমূহের সংস্কার কাজ দ্রুততার সাথে শেষ করা প্রয়োজন।



(আবু নূর মো: শামসুজ্জামান)

যুগ্মসচিব (পার)

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ে
স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ
পার অধিশাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

মিঠাপুকুর উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস পরিদর্শন:

- ০১। পরিদর্শনকৃত প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা : মিঠাপুকুর উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিস, রংপুর
- ০২। পরিদর্শনের তারিখ ও সময় : ২৫-১০-২০২০ ও বেলা-১১.০০ টা
- ০৩। পরিদর্শনকারী অফিসারের নাম ও পদবী : আবু নূর মো: শামসুজ্জামান, যুগ্মসচিব (পার)
- ০৪। পূর্ববর্তী সর্বশেষ পরিদর্শন প্রতিবেদন আলোকে গৃহীত
কার্যক্রম : এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- ০৫। প্রতিষ্ঠানের জনবলের বিবরণ :

ক্রম	পদ বিন্যাস	অনুমোদিত পদ	কর্মরত পদ	শূন্য পদ	মন্তব্য
০১.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	০২	০১	-	
০২.	মেডিকেল অফিসার (এমসিএইচ-এফপি)	০২	০২	-	
০৩.	সহকারি উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা	০১	-	০১	
০৪.	সহকারি পরিবার কল্যাণ কর্মকর্তা	০১	-	০১	
০৫.	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা সহকারি	০৩	০৩	-	
০৬.	অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১	০১	-	
০৭.	উপসহকারি কমিউনিটি মেডিকেল অফিসার	১১	০৯	০২	
০৮.	পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা	১৯	১১	০৮	
০৯.	ফার্মাসিস্ট	০৬	০৪	০২	
১০.	পরিবার পরিকল্পনা পরিদর্শক	১৭	১৫	০২	
১১.	পরিবার কল্যাণ সহকারী	৯৮	৭৭	২১	
১২.	মিডওয়াইফ	০৬	০৪	০২	
১৩.	ফিমেল মেডিকেল এটেনডেন্ট	-	-	-	
১৪.	দাইনার্স	০৩	০৩	-	
১৫.	ড্রাইভার	-	-	-	
১৬.	এমএলএসএস	০২	০১	০১	
১৭.	নিরাপত্তা প্রহরী	১৭	১৫	০২	
১৮.	আম্মা	১৭	০৮	০৯	
১৯.	ঝাড়ুদার	-	-	-	
২০.	সুইপার	-	-	-	

৩

- ০৬। প্রতিষ্ঠানের ভৌত অবকাঠামো সংক্রান্ত : এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- ০৭। সিটিজেন চার্টার আছে কি-না : আছে।
- ০৮। ব্যবহৃত রেজিস্টারসমূহ পরীক্ষা : যথাযথভাবে পরীক্ষা করা হয়।
- (১) পত্র প্রাপ্তি রেজিস্টার-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (২) পত্র জারি রেজিস্টার-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (৩) ইনডেক্স রেজিস্টার (নথি নিবন্ধন রেজিস্টার)-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (৪) পিয়ন বই (যদি থাকে)-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (৫) হাজিরা রেজিস্টার-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (৬) স্টেশনারি দ্রব্যাদির মঞ্জুদ রেজিস্টার-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (৭) ছুটি রেজিস্টার-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
 - (৮) বরাদ্দ রেজিস্টার-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (৯) ক্যাশ রেজিস্টার-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (১০) বিল রেজিস্টার-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচেছ।
 - (১১) আসবাবপত্র মঞ্জুদ রেজিস্টার-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
 - (১২) অকেজো দ্রব্য/ বিনষ্ট দ্রব্যের রেজিস্টার-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
 - (১৩) নথি বিনষ্ট করণের তালিকা-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
 - (১৪) পেনশন সহজীকরণ বিধি অনুসারে তৈরি চাকরির খতিয়ান বই (বিধি-২.০৩)-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

০৯। তথ্য উপাত্ত যাচাই :

- (১) কর্মী ভিত্তিক কাজের অগ্রগতি
তথ্য (পদ্ধতি প্রতি পৃথক পৃথকভাবে)
(এনএসডি, টিউবেকটসি, ইমপ্লান্ট, আইইউডি,
ইনজেকশন খাবার বাড়ি, কনডম প্রভৃতি)-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হয়।
- (২) ভ্রমণ প্রবণতা (ইউনিয়ন, কর্মী এলাকা, স্যাটেলাইট
ক্লিনিক ইত্যাদি)-এ সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৩) ইউনিয়ন/ ওয়ার্ড ওয়ারী সক্ষম দপ্তর সংখ্যা-এ সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৪) ইউনিট ওয়ারী/ কর্মী এলাকা ওয়ারী বিভিন্ন
পদ্ধতি গ্রহণ হার/ প্রবণতা-এ সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৫) ইউনিট ওয়ারী পদ্ধতি বহির্ভূত দম্পতি সংখ্যা ও কারণ-এ সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৬) অন্যান্য বিষয় (প্রাপ্ত কন্ট্রাসেফটিভ ও বিতরণ পরিমাণ)-এ সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৭) FWA রেজিস্টার বিতরিত দ্রব্য জন্মনিয়ন্ত্রণ সামগ্রি
ও সেবা অনুসারে মিলিয়ে দেখতে হবে-এ সংক্রান্ত কোন তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৮) গর্ভবতী মায়ের সংখ্যা-২৪৪৪ জন।

১০। এফডব্লিউভিদের সেবা তৎপরতা সম্পর্কে তথ্য/ রেকর্ড :

(১) এ এন সি

১ম পরিদর্শন : ১৭৫১
২য় পরিদর্শন : ১৪৬০
৩য় পরিদর্শন : ১১৩৪
৪র্থ পরিদর্শন : ৮৯৭

(২) পি এন সি

১ম পরিদর্শন : ৩৮৩
২য় পরিদর্শন : ৩৮১
৩য় পরিদর্শন : ৩৪৫
৪র্থ পরিদর্শন : ৩১৭

৩

(৩) প্রসবকালীন সেবা

ক্রম	ইউনিয়ন শাস্ত্র ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রের নাম	জানুয়ারী	ফেব্রুয়ারী	মার্চ	এপ্রিল	মে	জুন	জুলাই	আগস্ট	সেপ্টেম্বর	অক্টোবর	নভেম্বর	ডিসেম্বর	মোট	এ পর্যন্ত মোট
০১	খোঁড়াগাছ	০৬	০৩	০৮	১০	০১	০১	০৩	১১	০২	-	-	-	৪৫	১১০
০২	রানীপুর	১৭	১৪	১৯	১৪	১০	১১	১১	১২	১৬	-	-	-	১২৪	৪৬
০৩	পায়রাবন্দ	০৭	১১	০৭	০৬	০৯	০৬	০৭	১১	০৭	-	-	-	৭১	৮০
০৪	ভাংনী	০৯	০৬	০৬	০৬	০৪	০৪	০৩	০৯	০১	-	-	-	৪৮	৬০
০৫	বালারহাট	২০	১৬	১০	০৯	১৮	১৪	১৩	১৯	১৪	-	-	-	১৩৩	১১১
০৬	কাঙ্কিখাল	০৪	০৪	০৫	০৭	০৫	০৩	০২	০৭	০৪	-	-	-	৪১	৪২
০৭	লড়িবপুর	০৪	০৪	০৬	০৬	০২	০৩	০২	০৫	০৫	-	-	-	৩৭	৬৭
০৮	চেংমালী	০৯	০৮	১৫	০২	০৭	০৬	০৭	০৫	১১	-	-	-	৭০	৭৩
০৯	ময়েনপুর	০৩	০৫	০৪	০১	০১	০২	০৪	০৪	০২	-	-	-	২৬	২৮
১০	বালুয়াশিমপুর	০৪	০১	০৭	০৮	০৮	০৮	০৫	০৮	১১	-	-	-	৬০	৮৭
১১	বড়বালা	০৯	০৪	০৬	০৭	০৮	০৫	০৫	০৪	০৯	-	-	-	৫৭	১০
১২	মিলনপুর	০৭	০৪	০৭	০৮	০৩	০২	০২	০৬	০৮	-	-	-	৪৭	১১৭
১৩	গোপালপুর	০৬	০৮	০৮	১৫	১২	০৯	১৯	১২	১২	-	-	-	১০১	১১৫
১৪	দুর্গাপুর	০৬	০৪	০৫	০১	০৫	০৪	০৩	০৭	০২	-	-	-	৩৭	৩১
১৫	বড়হরতপুর	০৮	১২	০৬	০৮	১২	০৫	০৫	০৬	০৮	-	-	-	৭০	৯০
১৬	মির্জাপুর	০৯	০৪	০৬	০৪	০৩	০৭	০৪	০৪	০৪	-	-	-	৪৫	১২৪
১৭	ইমাদপুর	০৮	০৮	০৮	০৫	০৭	০২	০৬	০৭	০৭	-	-	-	৫৮	৮১
		১৩৬	১১৬	১৩৩	১১৭	১১৫	৯২	১০১	১৩৭	১২৩	-	-	-	১০৭০	১২৭২

(৪) ০৫ বছরের নীচে শিশু সেবা-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

(৫) সাধারণ রোগী সেবা-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

(৬) কিশোর কিশোরীদের সেবা-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

(৭) প্রজননতন্ত্রের সেবা

(ক)

ক্রম	পদ্ধতির নাম	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার
০১	স্বামী পদ্ধতি (পুরুষ)	৩৮৩	-	-
	স্বামী পদ্ধতি (মহিলা)	৩৯১	০৭	১.৭৯%
	মোট স্বামী (পুরুষ + মহিলা)	৭৭৪	০৭	০.১%
০২	আইইউডি	১১৩০	০৯	০.১%
০৩	ইমপ্লান্ট	১৫৭৪	১৬০	১.০%

(খ)

ক্রম	পদ্ধতির নাম	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার
০১	খাবার বড়ি (স্বামী)	৪৪৬৩৭	৪১৫২৭	৯৩%
০২	কনডম (স্বামী)	৮০১২	৪৩৬৭	৫৪%
০৩	ইনজেক্টেবল (স্বামী)	২১৭৪৬	১৪৪০৫	৬৬%

(৮) স্যাটেলাইট ক্লিনিকের সেবা

স্বাভাবিক: ৬০৮ জন

সিঁজারিয়ান: ২৭৯ জন

(৯) অন্যান্য সেবা-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

(১০) এফডব্লিউডি কর্মস্থলে/ সরকারি ভবনে থাকেন কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

১১। এফপিআইদের কর্মতৎপরতা :

(১) সভা করার হার এবং সভায় কর্মী ভিত্তিক পর্যালোচনা করা হয় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

(ক) ইউনিয়ন পরিবার পরিকল্পনা কমিটির সভা ও কার্যবিবরণী

(খ) পাক্ষিক ও দ্বিপাক্ষিক সভা

(২) কর্মীদের কর্ম তৎপরতা পর্যবেক্ষণ হার-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

(৩) স্যাটেলাইট ক্লিনিক পর্যবেক্ষণ হার-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

(৪) উঠান বৈঠক সংগঠনের সংখ্যা ও যাচাই-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

১২।

পরিদর্শন :

- (১) কর্মকর্তাদের (UFPO/MO(MCH-FP/AUFPO/AUFWO(MCH-FP) এর নিজেদের পরিদর্শন হার ও প্রতিবেদন-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (২) উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের পরিদর্শনের উপর ব্যবস্থা গ্রহণের তৎপরতা-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৩) সময়মত পরিদর্শন বিবরণীর উপর ব্যবস্থা গৃহীত হচ্ছে কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৪) উপজেলার বিভিন্ন জিও/এনজিও প্রতিষ্ঠানের LAPM কাজের (পদ্ধতির পৃথক পৃথক বিবরণসহ) অগ্রগতি পরীক্ষা করা হয় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৫) পদ্ধতি ছেড়ে দেয়ার হার ও সংখ্যা (পদ্ধতিভিত্তিক)-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৬) স্বল্পমেয়াদি পদ্ধতিসমূহের ব্যবহার সঠিকতা যাচাই (ইনজেকশন, পদ্ধতির Window period, খাবার বড়ি খেতে ভুলে গেলে করণীয় ইত্যাদিসহ)-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

১৩।

আর্থিক ব্যবস্থাপনা :

- (১) প্রদত্ত বরাদ্দ যথাযথভাবে ব্যয় করা হচ্ছে কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (২) ক্রয়কৃত দ্রব্যের ভাউচার, মওজুদ ও বিতরণ রেজিস্টার সংরক্ষণ করা হচ্ছে কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (৩) বেতন ভাতা ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয় কি-না?-ব্যাংকের মাধ্যমে বেতন প্রদান করা হয়।
- (৪) ক্যাশ বহি সংরক্ষণ করা হয় কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (৫) কনডম ও অন্যান্য দ্রব্য বিক্রয় অর্থ যথাযথভাবে জমা করা হচ্ছে কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (৬) সংশ্লিষ্ট নথি আর্থিক বছর অনুযায়ী সাজিয়ে রাখা হয় কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (৭) অডিট আপত্তির জবাব সময়মত প্রেরণ করা হয় কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (৮) অধিদপ্তরের নিরীক্ষা ইউনিটের আপত্তির জবাব দেওয়া হয় কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (৯) রিপোর্ট রিটার্ন যথাসময়ে প্রেরণ করা হয় কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (১০) গ্র্যান্ডুলেস ভাড়া উত্তোলন করা হয় কি-না?-যথাযথভাবে অনুসরণ করা হচ্ছে।
- (১১) কোন অবকাঠামোর জন্য বরাদ্দ আছে কি-না? বরাদ্দ অনুসারে সঠিকভাবে ব্যয় করা হচ্ছে কি-না? (পরিদর্শন কর্মকর্তা সরজমিন যাচাই করে মন্তব্য)-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

১৪।

স্টোর ব্যবস্থাপনা :

- (১) স্টোরের পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বজায় আছে কি-না?-আছে।
- (২) দ্রব্যাদি যথাযথভাবে সাজানো আছে কি-না?-আছে।
- (৩) মেঝেতে কোন দ্রব্য পড়ে আছে কি-না?-নেই।
- (৪) মওজুদ রেজিস্টার (স্টক রেজিস্টার) অনুযায়ী বাস্তবের মিল পাওয়া যায় কি-না?-আছে।
- (৫) বিতরণযোগ্য কোন দ্রব্য বিতরণ না করে ফেলে রাখা হয়েছে কি-না?-না।
- (৬) একেজো/ ব্যবহার অযোগ্য মালামালের বর্তমান অবস্থা-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৭) ইনজেকটেবলসের খালি ভায়াল ০৩ (তিন) মাস অন্তর বিনষ্ট করা হয় কিনা ও সর্বশেষ করে বিনষ্ট করা হয়েছে।-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৮) প্রতি ০৩ (তিন) মাসের বিতরণ ও খালি ভায়াল খবংশের হিসেবে মিল আছে কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

১৫।

রিপোর্ট-রিটার্ন :

- (১) যথাসময়ে প্রস্তুত ও প্রেরণ করা হয় কি-না? যেমন এমআইএস রিপোর্ট, এবি রিপোর্ট, খরচের বিবরণ, কনডম বিক্রয়, গ্র্যান্ডুলেস ভাড়া, কর্মীভিত্তিক অগ্রগতি প্রতিবেদন, উপাত্ত-যাচাই প্রতিবেদন, কমিটিসমূহের সভার কার্যবিবরণী, ভ্রমণ প্রতিবেদন ইত্যাদি-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (২) রিপোর্ট রিটার্নে কোন গোজামিল দেখা যায় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৩) অন্যান্য বিষয় (যদি থাকে)-নেই।
- (৪) অধিদপ্তরের নিরীক্ষা ইউনিট হতে অডিট আপত্তি সংক্রান্ত বিবরণী নিয়মিত পাওয়া যায় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৫) অধিদপ্তরের নিরীক্ষা ইউনিট হতে অডিট আপত্তির জবাব প্রদানে সহায়তা পাওয়া যায় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

৩

১৬। উপজেলা জিও/এনজিও সমন্বয়ে স্থায়ী ও দীর্ঘ মেয়াদি পদ্ধতির অগ্রগতি হার:

ক্রম	ইউনিয়নের নাম	পরিবার পরিকল্পনা পরিদপ্তরের নাম	স্থায়ী পদ্ধতি			আইইউডি			ইমপ্ল্যান্ট			মন্তব্য
			লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	
০১.	খোড়াগাছ	মোঃ হুমায়ুন কবীর	৫৪	-	-	৭২	০২	০৩	১০৪	০১	০১	
০২.	রাণীপুর	মোঃ আকতারুজ্জামান	৪০	-	-	৮০	-	-	১৪৩	-	-	
০৩.	পায়রাবন্দ	মোঃ মাসুদ রানা	৪৫	-	-	৭৫	-	-	৮৫	০৬	০৭	
০৪.	ভাংনি	মোঃ সাইফুল ইসলাম	৩৩	-	-	৫১	-	-	৫০	০৭	১৪	
০৫.	বালারহাট	মোছাঃ নাসিমা বেগম	৪০	-	-	৬৮	-	-	৬৩	০২	০৩	
০৬.	কাঞ্চিখাল	মোঃ রিসদেগ মিয়া	৫৯	০১	০২	৪৯	-	-	১০২	১০	১০	
০৭.	লতিকপুর	মোঃ এমদাদুল হক	৪০	০১	০৩	৪৯	০২	০৪	৯৫	১১	১২	
০৮.	চৎমারী	মোঃ ফরাহাদ হোসেন	২৬	০১	০৪	৩৩	০১	০৩	৮৪	১৯	২৩	
০৯.	ময়নপুর	মোঃ নূর-ই-আলম সিদ্দিকি	২৬	০১	০৪	৫০	-	-	৬৪	-	-	
১০.	বালুয়াশামিমপুর	মোঃ সাখাওয়াত হোসেন	৩০	০১	০৩	৫৯	-	-	৭৬	০৯	১২	
১১.	বড়বাগা	মোঃ হুমায়ুন রশিদ	২৪	-	-	৫১	০২	০৩	৭৬	১১	১৪	
১২.	মিলনপুর	রিপন চন্দ্র সাহা	২৫	০১	০৪	৪৪	০২	০৫	৬২	১৮	২৯	
১৩.	গোপালপুর	মোছাঃ হোসেনা বেগম	৪০	-	-	২৯	-	-	৩৬	১০	২৮	
১৪.	দুর্গাপুর	মোঃ সোকতার হোসেন	৪০	-	-	১০৮	-	-	১১৬	১৬	১৪	
১৫.	বড়হরতপুর	মোঃ রাফেয়ুল আলম রানা	৪০	০১	০৩	৭৭	-	-	৬০	২২	৩৬	
১৬.	মির্জাপুর	রিপন চন্দ্র সরকার	৬০	-	-	৮৮	-	-	১১০	০৬	০৫	
১৭.	ইমাদপুর	মোঃ মমিনুল হক	৮২	-	-	১৪৭	-	-	১১২	১২	১০	
১৮.		পরি শিশু ফাউন্ডেশন	৭০	-	-	৯১	-	-	১৩৬	-	-	
		ব্যাক	৭৭৪	৭	০১	১১৩০	০৯	০১	১৫৭৪	১৬০	১০	

১৭। উপজেলা অস্থায়ী পদ্ধতি গ্রহীতা চিত্র:

ক্রম	মাসের	স্থায়ী			আইইউডি			ইমপ্ল্যান্ট			ইনজেকটবল			খাবার বাড়ি			কনডম			মন্তব্য
		লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	হার	
১	জুলাই, ২০	৭৭৪	০৫	০১	১১৩০	০৩	০.	১৫৭৪	৪০	২.	২২০৭৮	১৭১৭	৭৮	৪৫১৯৪	৪৮২	১০	৮১৩৭	১৯	২০	
২	আগস্ট, ২০	৭৭৪	০১	-	১১৩০	০৬	০.	১৫৭৪	৩৫	২.	২২০৭৮	১৭১	৭৮	৪৫১৯৪	৪৮২	১০	৮১৩৭	৫৫২	৬৮	
৩	সেপ্টেম্বর, ২০	৭৭৪	০১	-	১১৩০	-	-	১৫৭৪	৮৫	৫.	২২৭৪৬	১৪৪	৬৬	৪৪৬৩৭	৪১৫	৯৩	৮১১২	৪৩৬	৫৪	

১৮। জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও চিকিৎসা সংক্রান্ত বিভিন্ন উপকরণের সরবরাহ (প্রাপ্তি) এবং বিতরণ যথাযথ আছে কি-না?

আইটেম ওয়ারি পরীক্ষা ও মন্তব্য।

জন্ম নিয়ন্ত্রণ ও চিকিৎসা সংক্রান্ত বিভিন্ন উপকরণের সরবরাহ (প্রাপ্তি) এবং বিতরণ নির্দেশনা অনুসারে যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হয়ে থাকে।

(Handwritten signature)

১৯। নথি পর্যালোচনা :

- (১) সার্কুলার ফাইল বা গার্ড ফাইল-আছে।
- (২) পরিদর্শন নথি- আছে এবং
- (৩) অন্যান্য নথি-যথাযথভাবে সংরক্ষণ করা হয়।

২০। আসবাবপত্র :

- (১) আসবাবপত্র যথাসময়ে সংগ্রহ করা হয় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (২) আসবাবপত্র সংগ্রহ করে মওজুদ রেজিস্টারে লেখা হচ্ছে কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৩) আসবাবপত্রের নম্বর দেওয়া হয় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৪) ভাঙ্গা বা ব্যবহার অনুপযোগী আসবাবপত্রের পৃথক এবং অকেজো দ্রব্যের রেজিস্টার লেখা হয় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৫) ভাঙ্গা/ অকেজো আসবাবপত্র যথাসময়ে বিক্রয়ের মাধ্যমে বা উপযুক্ত অন্য কোন পদ্ধতিতে বিনষ্ট বা মেরামত বা নিষ্পত্তি করা হচ্ছে কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

২১। প্রশিক্ষণ :

- (১) প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত কোন রেজিস্টার/ খতিয়ান বহি আছে কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (২) কর্মীদের প্রশিক্ষণের জন্য মনোনয়ন দেওয়া হয় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।
- (৩) প্রশিক্ষণের জন্য বাধা দেওয়া হয় কি-না?-না।-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

২২। পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা :

- (১) অফিস /টয়লেট পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা হয় কি-না?-আছে।
- (২) নথিপত্র সাজিয়ে রাখা হয় কি-না?-আছে।
- (৩) পুরাতন নথি/রেজিস্টার নিয়মিত বিনষ্ট করা হয় কি-না?-এ সংক্রান্ত তথ্য পাওয়া যায়নি।

২৩। সার্বিক অবস্থার উপর মন্তব্য: প্রতিষ্ঠানের জরুরিভিত্তিতে পদ সৃষ্টির কাজ শেষ করে শূন্য পদে লোকবল নিয়োগ করা প্রয়োজন।

আবু নূর মোঃ শামসুজ্জামান
২০২১/২০

(আবু নূর মোঃ শামসুজ্জামান)

যুগ্মসচিব (গার)

স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ